Freedom of Information and Protection of Privacy Act

ANNUAL REPORT 2007

Manitoba

MINISTER OF
CULTURE, HERITAGE AND TOURISM

Room 118
Legislative Building
Winnipeg, Manitoba, CANADA
R3C 0V8

The Honourable George Hickes
Speaker of the Legislative Assembly
Province of Manitoba

Mr. Speaker:

In accordance with section 83 of *The Freedom of Information and Protection of Privacy Act*, I am pleased to submit the tenth annual report of the administration of the Act and Regulation by Manitoba government departments, government agencies and local public bodies for the period from January 1, 2007 to December 31, 2007.

Respectfully submitted,

Honourable Eric Robinson

TABLE OF CONTENTS

Introduction	Page 1
Government Departments and Agencies	Page 2
Local Public Bodies	Page 8
Central Administration	Page 10
List of Tables	Page 11
Tables	1 - 15

INTRODUCTION

The tenth annual report of the Minister responsible for central administration of *The Freedom of Information and Protection of Privacy Act (F 175)* summarizes statistically the activities of Manitoba government departments, government agencies and local public bodies in responding to applications for access to records and protecting personal information under the *Act* during the period January 1, 2007 through December 31, 2007.

The Freedom of Information and Protection of Privacy Act was passed on June 27, 1997. It was proclaimed for provincial government departments and government agencies on May 4, 1998 and for the City of Winnipeg on August 31, 1998. On April 4, 2000 the Act was proclaimed for local governments, educational bodies and health care bodies.

The Freedom of Information and Protection of Privacy Act, like its predecessor statute *The Freedom of Information Act*, provides a qualified legal right of access to a record in the custody or under the control of public bodies. The right of access is additional to any rights of access already available under existing provincial laws.

Access to any record is subject to four mandatory and twelve discretionary exceptions to disclosure under *The Freedom of Information and Protection of Privacy Act*. If an applicant is dissatisfied with the response of a public body to an application for access, the *Act* provides for review by the Manitoba Ombudsman and, ultimately, recourse to the Court of Queen's Bench.

The Freedom of Information and Protection of Privacy Act provides privacy protection for personal information held by public bodies, based on internationally recognized principles of fair information practices. It imposes obligations on public bodies respecting the collection, protection, use and disclosure of personal information in their custody or under their control. The Act also provides individuals with the right to request a correction to their personal information held by provincial government departments, government agencies and local public bodies.

GOVERNMENT DEPARTMENTS AND AGENCIES

Requests Received

Manitoba government departments and agencies received a total of 2,532 requests for access to information during the period from January 1, 2007 to December 31, 2007. This was slightly more than in 2006, when 2,458 requests were received, and is the highest number ever received in a year. The average number of requests between 1998 and 2005 was 849. *(Table 1)*

As in 2006, the statistics for 2007 were impacted by a very large number of requests submitted to two departments. A single individual sent a total of 1,737 requests for general information to the departments of Conservation and Water Stewardship. As was the case the previous year, this unusual activity affected many of the 2007 statistics including the ratio of requests for general information, compared to personal data; the proportion of requests completed to the total received; and the number of requests carried forward for completion in 2008. *(Tables 1, 2, 5 and 6)* The proportion of requests from outside Winnipeg was again very high, at 72%.

This atypical pattern also resulted in a higher percentage of requests from individuals, for the second year in a row. Individuals submitted 2,189 requests in 2007, 87% of the total number received and up from 1,985 in 2006. Political parties made 198 applications (8%), down from 316 the previous year. Media representatives submitted 88 requests (3%), up from 54 in 2006. Organizations submitted 57 requests (2%), down from 103 in 2006. *(Table 3)*

Among the departments, Conservation received the largest number of applications (1,495), followed by Water Stewardship (305), Family Services and Housing (106) and Advanced Education and Literacy with 78. (*Table 5)* Among government agencies, the largest number of applications was received by Manitoba Public Insurance which had 65, followed by the Workers Compensation Board of Manitoba which had 33. *(Table 6)*

Access Decisions

There were 995 requests completed in 2007. A total of 41% of applicants were granted access to all the information they wanted, slightly less than 44% in 2006. An additional 24% were given access to some of the information requested. In 21% of the requests, the records did not exist. Ten percent of the requests were denied access to all of the information requested in 2007. Forty-one applicants were denied access because their requests were repetitive or incomprehensible. *(Tables 4, 5 and 6)*

Table 7 indicates the number of applications in which each exception to access in *The Freedom of Information and Protection of Privacy Act* was used. Protection of personal information, a mandatory exception, continued to be the most frequent reason for denying access. It was reported to have been used in responding to 165 applications in 2007, compared to 176 in 2006. The exception for advice to a public body was reported to have been used in responding to 71 requests in 2007, up from 56 during the previous year. The exception for third party's business interests was used in 68 applications, compared to 36 in 2006.

Response Time

Five hundred and forty-five (55%) of the requests were responded to within 30 days, a decrease from 66% in 2006.

The Freedom of Information and Protection of Privacy Act permits a public body to extend the time for responding to a request for up to an additional 30 days in certain circumstances, including when a large number of records must be searched or when time is needed to consult with a third party or another public body before deciding on whether to grant access. In 2007, 27% of the applications were responded to within 60 days. The Act also provides that the Ombudsman may agree to an extension of more than 60 days. In 2007, 18% required more than 60 days. *(Tables 5 and 6)*

Complaints about Access Decisions

Manitoba government departments and agencies reported that the Office of the Ombudsman received 177 complaints about their responses to access requests in 2007. This represents 18% of all completed requests, slightly less than in 2006 (19%). Departments reported 139 complaints and agencies reported 38. The departments with the largest number of access complaints were Conservation (66), Water Stewardship (36), and Family Services and Housing (10). Manitoba Public Insurance Corporation reported 12 complaints. *(Tables 5 and 6)*

The Manitoba Ombudsman reports annually to the Speaker of the Assembly on the performance of the duties and function of this office under *The Freedom of Information* and *Protection of Privacy Act.* This report is issued separately.

Court Appeals

Family Services and Housing reported that one appeal was filed in the Manitoba Court of Queen's Bench in 2007. The decision on this appeal is pending.

Fees

Under *The Freedom of Information and Protection of Privacy Act*, there is no fee for making an application or for the time spent by officials reviewing records to determine if any exceptions to access apply. There is also a free records search and preparation period of two hours. However, the *Access and Privacy Regulation (64/98)* does require that fees be charged for additional search and preparation time, copying, and computer programming and data processing costs. In 2007, a total of $754 was collected. Copying fees accounted for 27%, computer programming/data processing for 53%, and search and preparation fees accounted for the remainder.

Requests for general information accounted for 80% of the fees collected in 2007, compared to 82% in 2006. *(Table 8)*

The Freedom of Information and Protection of Privacy Act provides that the head of a public body has the discretion to waive all or part of the fees in some situations, if requested to do so by the applicant. There were no fee waivers reported in 2007.

Costs to Departments and Agencies

Departments and government agencies reported that responding to requests, dealing with Ombudsman's investigations and responding to appeals in the Court of Queen's Bench cost a total of $177,370 in 2007, down from $203,778 in 2006. Responding (including search and preparation costs, computer charges and legal costs) accounted for 95% of all costs of handling applications during the year. The cost of dealing with Ombudsman's investigations amounted to 4% of the total costs. The cost of providing copies to applicants was less than 1%. *(Table 9)* The average cost of responding to a request for access to information in 2007 decreased to $178. (Table 10)

Responding to requests for general information cost a total of $131,202, compared to $38,806 for requests for personal information.

The costs of central administrative services provided by the Archives of Manitoba are not included in these figures.

Request Topics

Following is a sample of the information requested from Manitoba government departments and agencies under *The Freedom of Information and Protection of Privacy Act* in 2007:

- Commerce

Number of businesses that pay the Small Business Income Tax Rate; funding to Omnitrax and the Port of Churchill; amount spent on advertisement about the plebiscite on the single desk marketing system of the Canadian Wheat Board; information regarding an application for subdivision.

- Education

Public complaints to address the issue of bullying in schools; number of children that are home schooled including the number with intellectual/physical disabilities and funding provided; Public Schools' Finance Board report regarding prioritizing school divisions' requests for construction of new or replacement gymnasiums.

- Environment

List of waste water treatment lagoons, aerated lagoons and sewage treatment plants that require upgrading; records pertaining to the Barber House; documents relating to the identification of Woodland Caribou habitat; records about construction of dikes along Boundary Creek.

- Health Administration

Number of individuals with intellectual/physical disabilities living in nursing homes or on waiting lists; hospitals experiencing emergency department closures; number of cases of brain, bladder, lung and kidney cancer in the Flin Flon area and in Manitoba over the past 10 years; amount spent on out-of-province and out-of-country cochlear implants.

- Law Enforcement

Information on all estates that were escheated to the Crown in 2005 and 2006; number of inquests each year from 2000 to 2006 and the reason for each; registers for the Headingley Correctional Institution and Portage provincial jail; guidelines for wrongfully convicted and imprisoned persons resulting from a meeting of Federal, Provincial and Territorial Ministers of Justice in 2005.

- Personal Information

Applicant's Workplace Safety and Health file; applicant's Employment and Income Assistance file; applicant's Social Services Appeal Board file; applicant's Disability Benefits file.

- Social Services

Number of social workers employed by all Child and Family Services Authorities with a Bachelor or Master of Social Work degree; number of individuals in simulated work training programs provided by the Manitoba Developmental Centre Supported Employment Services; new foster care spaces licensed since the launch of the 'Join the Circle of Care' campaign in 2006; number of Métis children in care.

- Workplace

Immigration data from 2000 to present including the retention rate of permanent immigrants; records regarding asbestos monitoring and pest control programs; list of companies not in compliance with Workplace Safety and Health legislation; report of a joint labour panel regarding changes to the Construction Industry Wages Act; list of investments for each pension fund administered by the Manitoba Pension Commission.

- Other

Records concerning possible climate change legislation; decisions of the Manitoba Farm Practices Protection Board; engineers' reports pertaining to the newly twinned portion of the Trans-Canada Highway west of Virden and when it is expected to be open to traffic.

Protection of Privacy

The Freedom of Information and Protection of Privacy Act requires that public bodies implement standards and procedures in their day-to-day management of the personal information in their custody or under their control. It covers matters such as why and how personal information may be collected, the need to maintain its accuracy and allow people to correct their own information, its storage and protection, its use by the public body, and disclosures outside the public body.

There were four requests for correction of personal information reported in 2007.

Individuals who believe that their personal information has been collected, used or disclosed in violation of the privacy protection provisions of *The Freedom of Information and Protection of Privacy Act* may complain to the Ombudsman. Departments and agencies reported four complaints of privacy violations to the Ombudsman in 2007, an increase from three in 2006. In addition, the Ombudsman's office initiated six privacy investigations during the year.

LOCAL PUBLIC BODIES

Requests Received

As defined in *The Freedom of Information and Protection of Privacy Act*, local public bodies include educational bodies (school divisions, colleges and universities), health care bodies (regional health authorities and non-devolved hospitals) and local government bodies (municipalities, community councils under *The Northern Affairs Act*, conservation districts and planning districts). At the end of 2007, there were 371 local public bodies, one more than in the previous year. Municipalities accounted for more than half of all local public bodies.

Annual reports were received from 276 local public bodies, representing 74% of the total number. *(Table 11)*

A total of 792 requests for access to records were made to the local public bodies in 2007, compared to 761 in 2006. *(Table 15)* The number of requests received by municipalities decreased to 360, compared to 367 in the previous year. The regional health authorities had a total of 222 requests, down from 265. School divisions reported 23 applications, a decrease from 41 in 2006. The universities received 46 applications compared to 19 in 2006, while the colleges reported 120 applications, up from 59 in the previous year. *(Table 11)* A single applicant submitted 89 applications to Red River College.

The public bodies which received the largest number of applications in 2007 were: the City of Winnipeg 183 requests (23% of the total received by all local public bodies), Red River College 117 (15%), Winnipeg Regional Health Authority 89 (11%), and the Brandon Regional Health Authority 32 (4%). *(Tables 12, 13 and 14)* Of the 183 applications received by the City of Winnipeg, 63 were for records of the Winnipeg Police Service and 58 were for records of the Fire Paramedic Service.

Access Decisions

The local public bodies completed 714 requests during the year. A total of 334 applicants (47%) were granted access to all records they requested and an additional 130 (18%) were granted access to some records. In 2006, 57% of the requests were fully granted and 22% were partially granted. *(Table 15)*

The regional health authorities granted full access to the requested records to 80% of applicants and partial release to 9%. School divisions granted full release in 60% of the requests and partial release in another 20%. The universities granted full release in 30% of the requests and partial release in 33%. Among the municipalities, full release was granted

to 42% of the applicants and partial release to 28%.

When access was fully or partly denied, the exceptions most frequently cited by local public bodies were protection of third party privacy (applied in 120 applications), disclosure harmful to law enforcement or legal proceedings (49 applications), and information that is or will be available to the public (19 applications).

Response Time

Local public bodies reported that 661 of the 714 completed requests (93%) were responded to within 30 days. Thirty-nine requests (5%) were handled within 60 days and 14 required more than 60 days. School divisions responded to 100% of their requests within 30 days and municipalities handled 90% of their applications within this time period. In 2006, 89% of the requests were completed within 30 days and 10% within 60 days. *(Tables 11 and 15)*

Complaints to Ombudsman

Information about complaints to the Ombudsman regarding the performance of local public bodies under *The Freedom of Information and Protection of Privacy Act* is provided in the Annual Report of that Office.

Fees

Eight local public bodies charged fees totaling $3,892 in accordance with the *Access and Privacy Regulation (64/98)*. The University of Manitoba reported the largest amount of search and preparation fees and copying charges ($2983), followed by the City of Winnipeg which reported a total of $752 in fees.

Protection of Privacy

Three local public bodies reported a request for correction of personal information in 2007.

CENTRAL ADMINISTRATION

Manitoba Culture, Heritage, Tourism and Sport is responsible for central administration and coordination of *The Freedom of Information and Protection of Privacy Act*. It provides procedural advice to Access and Privacy Coordinators and Officers in government departments and agencies, and local public bodies. The Department also assists members of the public who wish to make applications for access to information held by public bodies, and compiles statistics on the use of the Act.

In late 2007, the department formed the Information and Privacy Policy Secretariat to provide a clearer focus for access and privacy services in the government of Manitoba and for local public bodies under *The Freedom of Information and Protection of Privacy Act*. While continuing the central coordination and administrative roles performed by the Archives of Manitoba since 1998, the strengthened Secretariat will also provide greater leadership and expertise regarding the many issues involving information accessibility, confidentiality and privacy that arise in public sector administration today.

Training

The Information and Privacy Policy Secretariat is responsible for training officials of departments, government agencies and local public bodies on how to respond to access requests and implement privacy protection under *The Freedom of Information and Protection of Privacy Act*. Regular meetings are held with Access and Privacy Coordinators of departments and agencies to exchange information concerning best practices and emerging issues. These meetings frequently include presentations on legal perspectives and issues by Civil Legal Services.

Web Site

The web site for Manitoba's *Freedom of Information and Protection of Privacy Act* (www.gov.mb.ca/fippa) provides explanatory information about the Act for the public, copies of the application and complaint forms, and the addresses of the contacts in the various public bodies. It also includes information to assist public body officials who are charged with responding to requests under the Act.

LIST OF TABLES

1. Requests Received and Completed under FOI (1998) and FIPPA (1998-2007)

2. Personal / General Distribution of Requests under FOI (1998) and FIPPA (1998-2007)

3. Types of Applicants using FIPPA (2002-2007)

4. Access Decisions under FOI (1998) and FIPPA (1998-2007)

5. Requests Received by Departments in 2007

6. Requests Received by Government Agencies in 2007

7. Reasons for Denial of Access under FIPPA in 2006 and 2007

8. Fees Collected under FIPPA (2000-2007)

9. Reported Costs of Responding to Requests under FOI (1998) and FIPPA (1998-2007)

10. Average Costs of Responding to Requests under FOI (1998) and FIPPA (1998-2007)

11. Local Public Bodies Experience under FIPPA in 2007

12. Requests Received or Completed by Educational Bodies in 2007

13. Requests Received or Completed by Health Care Bodies in 2007

14. Requests Received or Completed by Local Government Bodies in 2007

15. Local Public Bodies Comparative Yearly Experience 2004-2007

Table 1
Requests Received and Completed under FOI (1998) and FIPPA (1998- 2007)

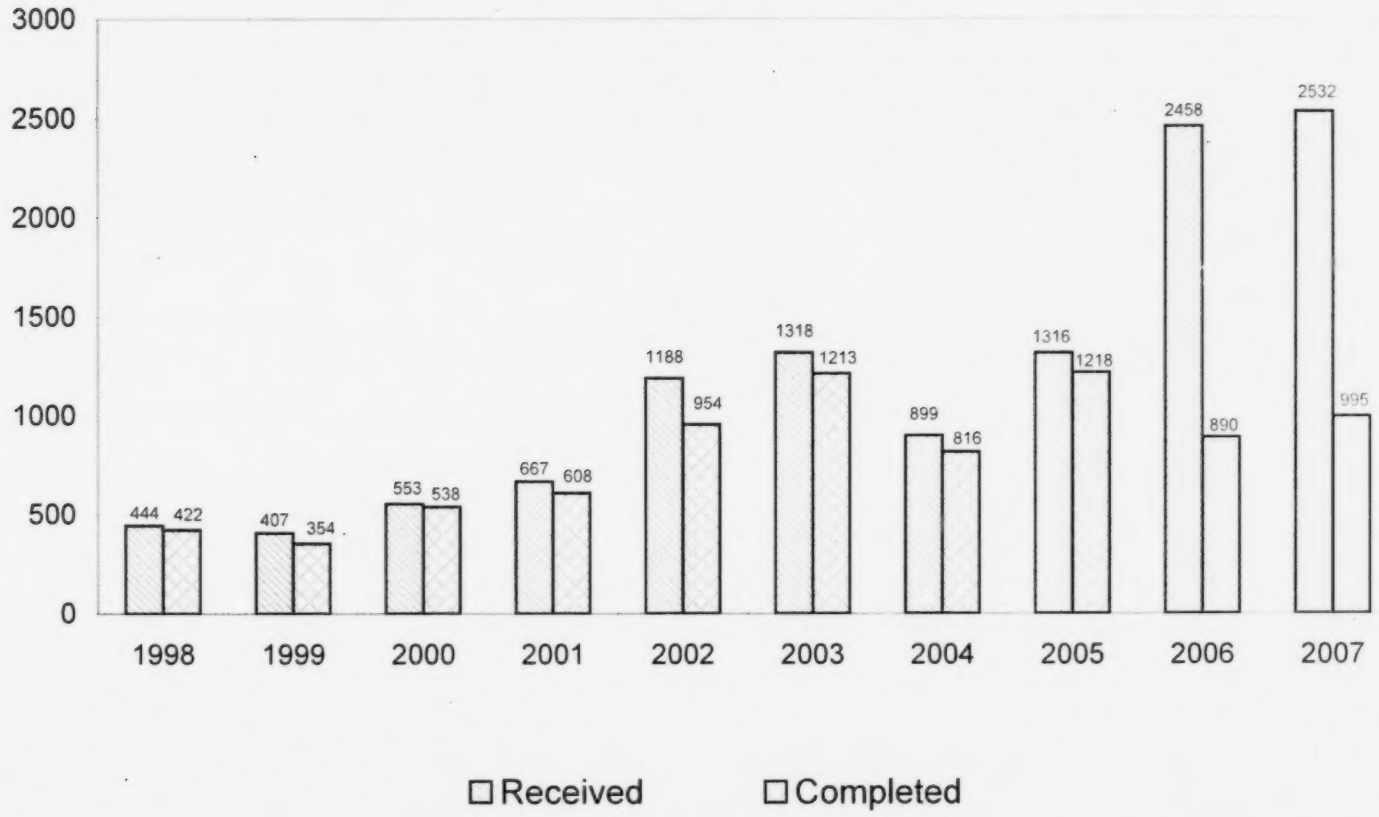

Table 2

Personal/General Distribution of Requests under FOI (1998) and FIPPA (1998-2007)

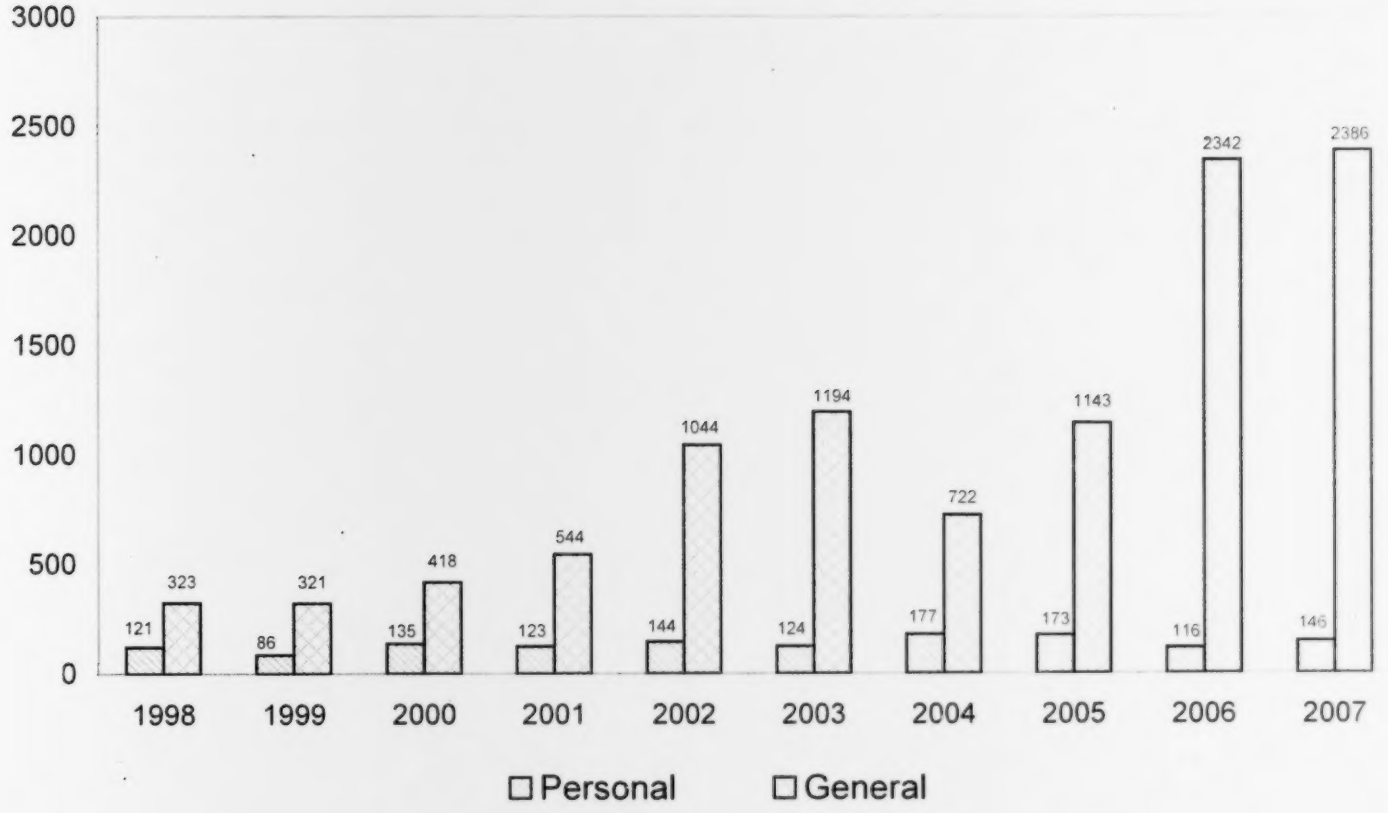

Table 3
Types of Applicants FIPPA (2002-2007)

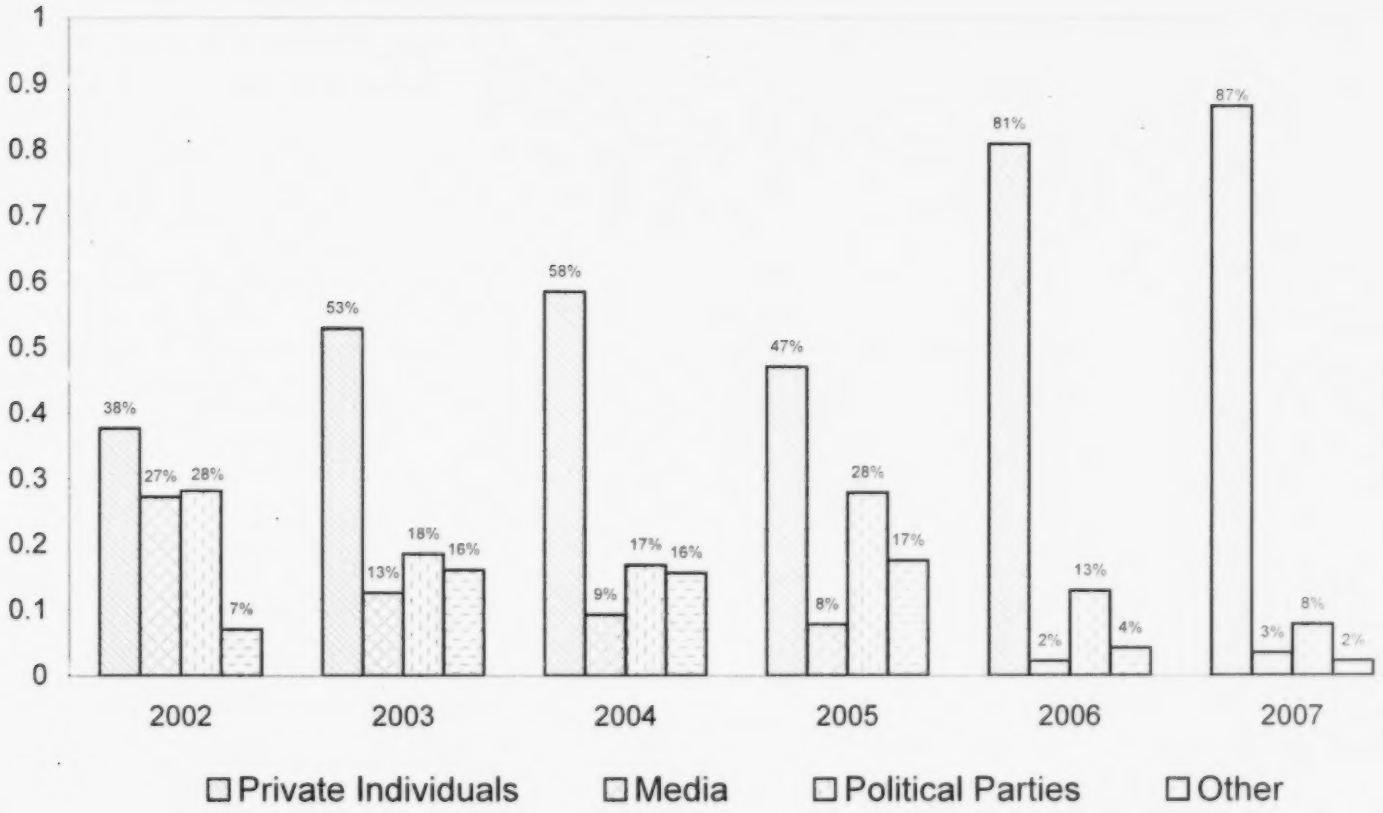

Table 4
Access Decisions under FOI (1998) and FIPPA (1998-2007)

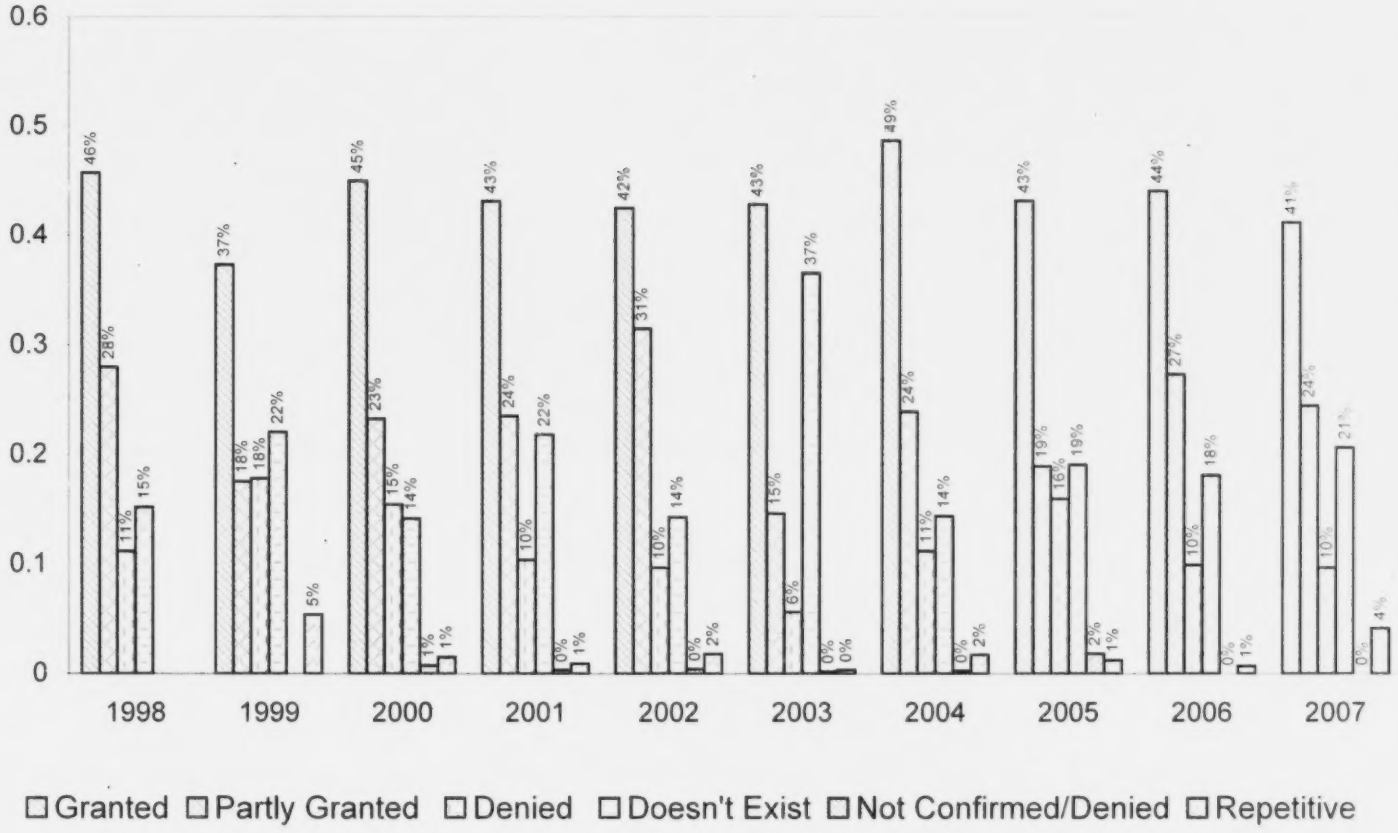

Table 5

Requests Received by Departments in 2007

DEPARTMENTS	REQUESTS					ACCESS DECISIONS						RESPONSE TIME			COMPLAINTS	
	Rec'd	Brought From 2006	Withdrawn or Abandoned	Carried to 2008	Completed	Granted in Full or in Part		Denied	Doesn't Exist	Not Confirmed or Denied	Repetitive	Within 30 days	Within 60 days	More than 60 days	Ombudsman (Access Only)	Court
						Granted	Partly Granted									
Aboriginal and Northern Affairs	7				7	3	1	2	1			6	1		2	
Advanced Education & Literacy	78	2	2		78	3	5	1	44		25	75	3			
Agriculture, Food and Rural Initiatives	8		1		7	2	2	2	1			4	2	1	2	
Civil Service Commission	1				1	1						1				
Competitiveness, Training & Trade	14	6			20	12	4	3	1			11	8	1	1	
Conservation	1495	1405	1	2688	211	142	29	11	20		9	23	120	68	199	
Culture, Heritage,Tourism and Sport	6		1		5	2	2				1	4	1		1	
Education, Citizenship and Youth	18	4	2	3	17	1	11	3	2			4	13			
Executive Council	9			1	8	3		2	3			7		1	3	
Family Services and Housing	106	9	14	14	87	50	20	6	11			43	27	17	10	1
Finance	20	1	1	1	19	11	3	4	1			17	1	1		
Health and Healthy Living	69	4	6	4	63	22	27	6	8			57	5	1	3	
Infrastructure & Transportation	26	1	3	2	22	12	3	3	4			17	5		2	
Intergovernmental Affairs	25			1	24	5	16	2	1			7	17			
Justice	61		2		59	24	14	3	15		3	58	1		4	
Labour and Immigration	47	1	1	1	46	12	15	6	13			28	14	4	2	
Science, Technology, Energy & Mines	3				3	1		2				2	1		1	
Water Stewardship	305	201	3	392	111	14	56	2	38		1	3	28	80	36	
TOTAL	2298	1634	37	3107	788	320	208	58	163	0	39	367	247	174	139	1

Table 7
Reasons for Denial of Access under FIPPA in 2006 and 2007

EXCEPTIONS TO DISCLOSURES	FIPPA SECTION NUMBER	NUMBER OF REQUESTS IN WHICH THE EXCEPTION WAS APPLIED	
		2007	2006
MANDATORY			
Third party's privacy	17	165	176
Third party's business interests	18	68	36
Cabinet confidences	19	10	16
Information provided in confidence by another government	20	15	15
DISCRETIONARY			
Harmful to relations between Manitoba and other governments	21	17	11
Local public body confidences	22	2	0
Advice to public body	23	71	56
Harmful to individual or public safety	24	2	2
Harmful to law enforcement or legal proceedings	25	23	29
Harmful to security of property	26	33	2
Solicitor - client privilege	27	14	36
Harmful to economic and other interests of a public body	28	15	13
Testing procedures, tests and audits	29	0	0
Confidential evaluations about applicant	30	3	0
Preservation of heritage resources and life forms	31	0	0
Information that is or will be available to the public	32	54	15

Table 8
Fees Collected under FIPPA (2000-2007)

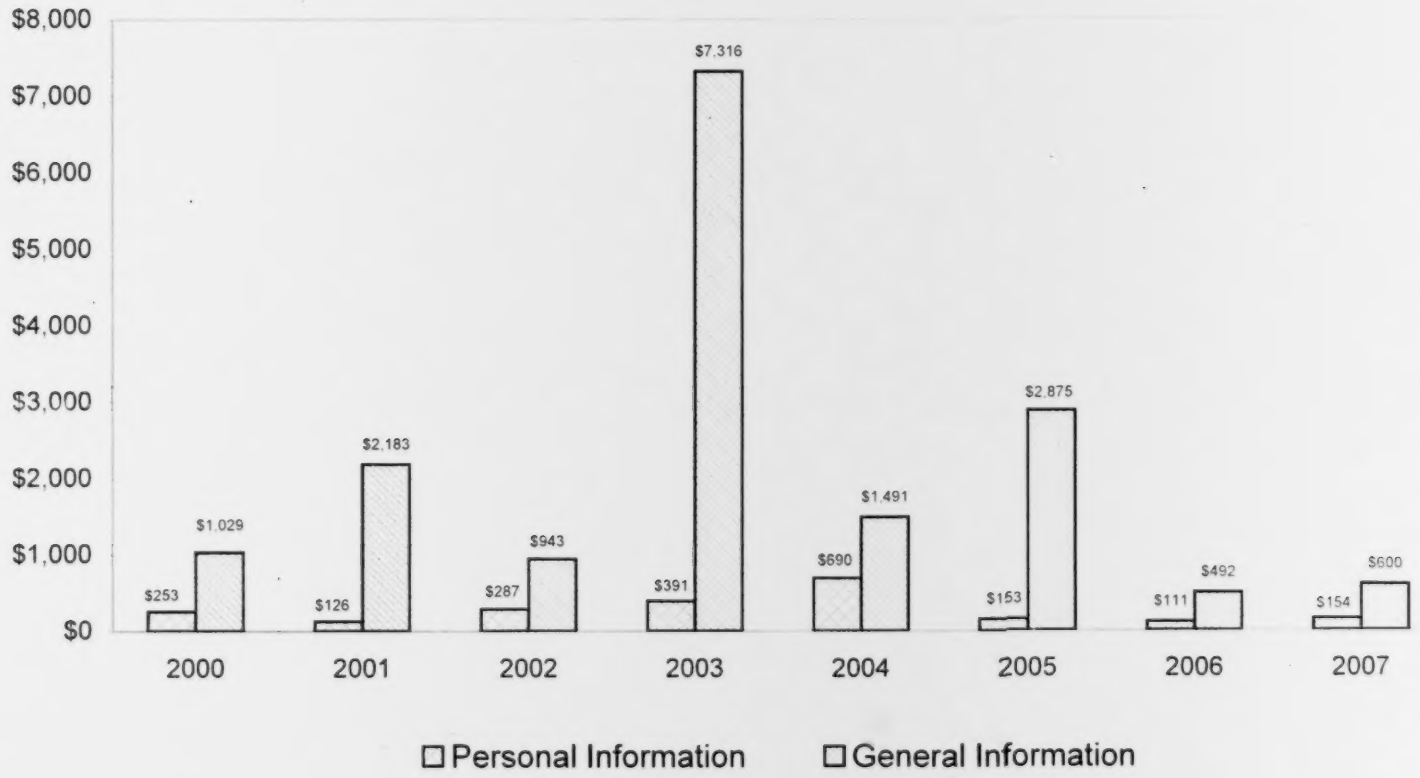

Table 9
Reported Costs of Responding to Requests under FOI (1998) and FIPPA (1998-2007)

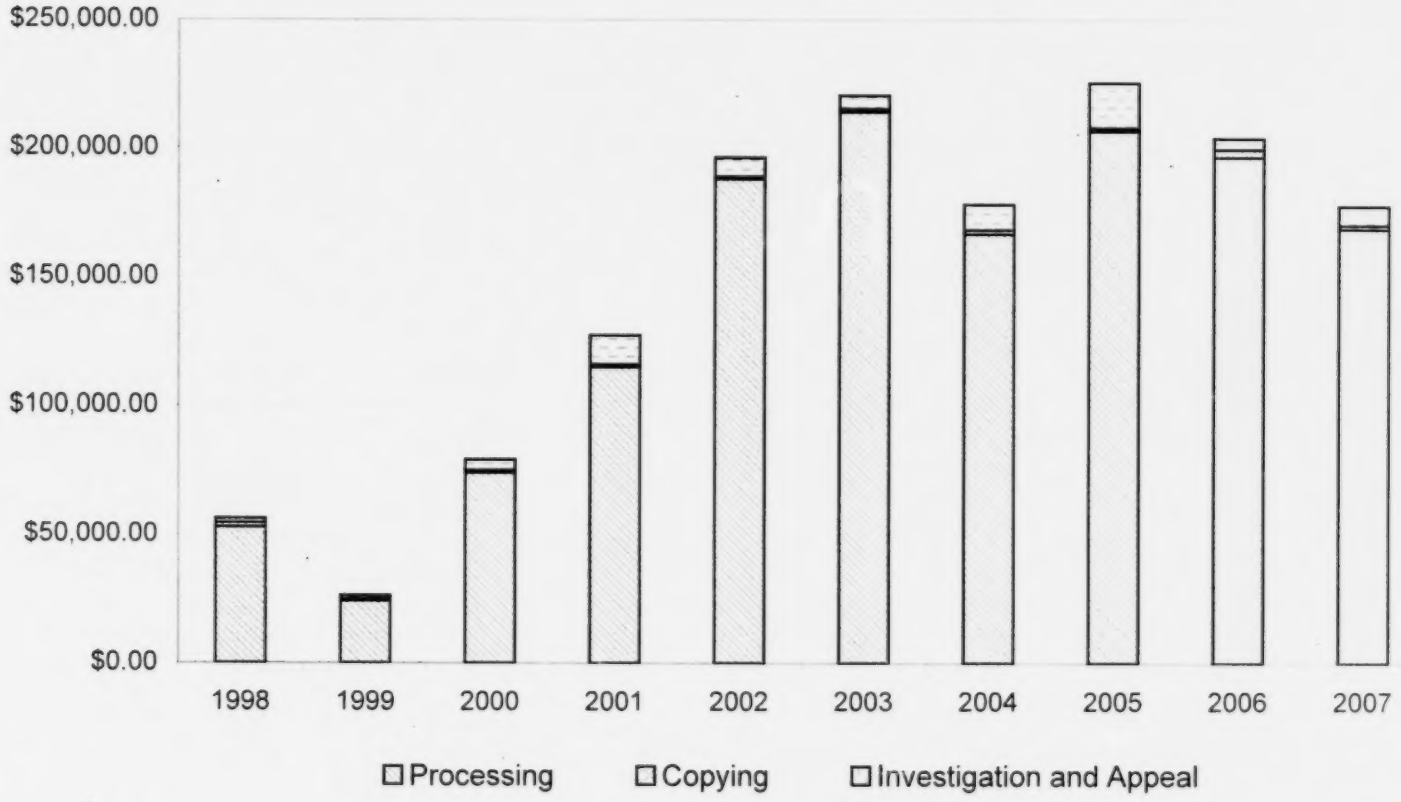

Table 10
Average Costs of Responding to Requests under FOI (1998) and FIPPA (1998-2007)

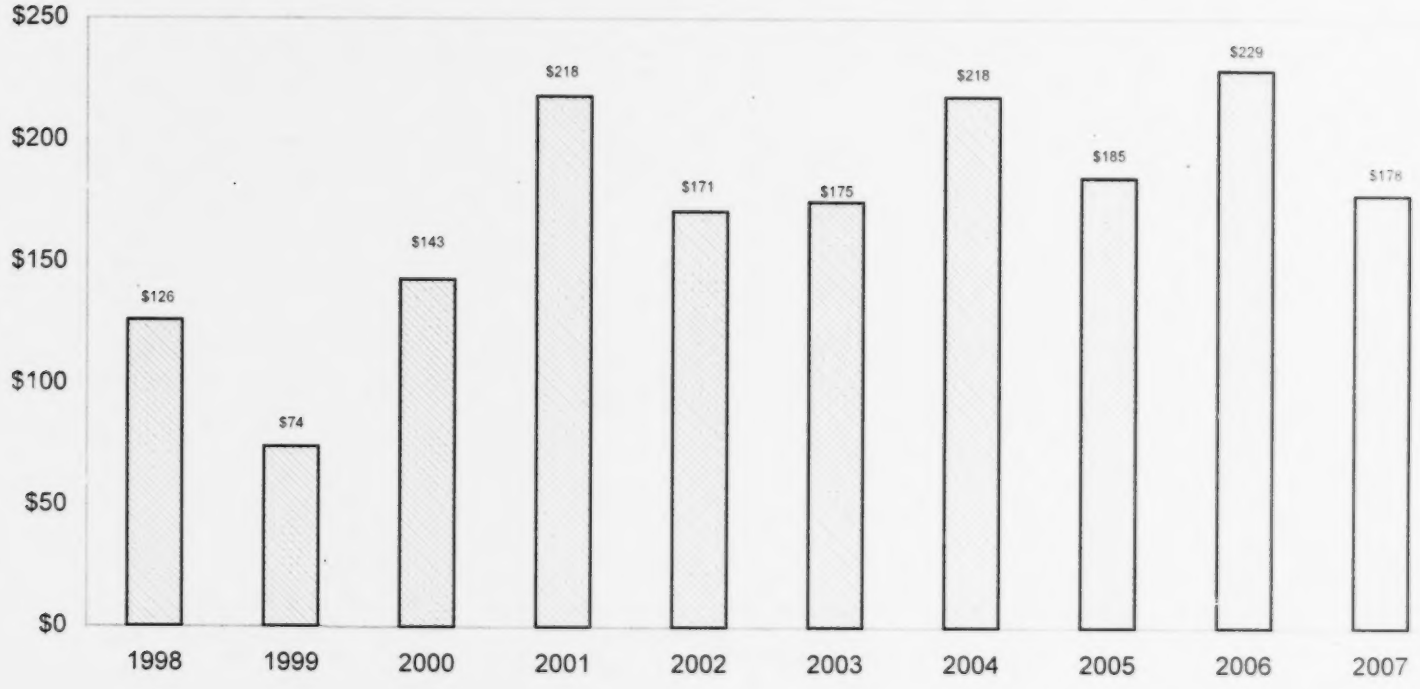

Table 11

Local Public Bodies' Experience under FIPPA in 2007

TYPE OF LOCAL PUBLIC BODY	TOTAL NUMBER OF BODIES	NUMBER THAT REPORTED	NUMBER THAT RECEIVED REQUESTS	NUMBER OF REQUESTS RECEIVED	NUMBER OF REQUESTS COMPLETED*	REQUESTS FULLY GRANTED**	REQUESTS PARTLY GRANTED**	RESPONSE IN 30 DAYS**
Educational Bodies								
School Divisions	37	31 84%	14 45%	23	20	12 60%	4 20%	20 100%
Colleges***	3	3 100%	2 67%	120	114	4 4%	2 2%	114 100%
Universities	4	4 100%	3 75%	46	27	8 30%	9 33%	23 85%
Health Care Bodies								
Regional Health Authorities	11	11 100%	11 100%	222	184	147 80%	16 9%	172 93%
Hospitals	15	15 100%	8 53%	15	14	12 86%	1 7%	13 93%
Local Government Bodies								
Municipalities	199	162 81%	54 33%	360	349	148 42%	97 28%	315 90%
Community Councils	40	13 33%	0	0	0	0	0	0
Planning Districts	45	24 53%	4 17%	6	6	3 50%	1	4 67%
Conservation Districts	17	13 76%	0	0	0	0	0	0
Total	371	276 74%	96 35%	792	714	334 47%	130 18%	661 93%

* Includes requests received in 2006 and completed in 2007.
** Percentage is of the number completed (not the number received).
*** For 78% of requests the records did not exist.

Table 12

Requests Received or Completed by Educational Bodies in 2007*

EDUCATIONAL BODIES	REQUESTS				ACCESS DECISIONS						RESPONSE TIME		
	Received	Brought From 2006	Carried To 2008	Withdrawn / Abandoned	Granted	Partly Granted	Denied	Doesn't Exist	Not Confirmed or Denied	Repetitive	Within 30 days	Within 60 days	More than 60 days
Hanover School Division	1				1						1		
Interlake School Division	1							1			1		
Louis Riel School Division	1		1										
Mystery Lake School Division	1	1		1				1			1		
Park West School Division	1						1				1		
Pembina Trails School Division	1					1					1		
Prairie Rose School Division	1		1										
Red River Valley School Division	1				1						1		
River East Transcona School Division	2		1		1						1		
Seine River School Division	2				1	1					2		
St. James Assiniboia School Division	3		1	1						1	1		
Sunrise School Division	5				5						5		
Swan Valley School Division	0	1		1									
Winnipeg School Division	3	2			3	2					5		
Sub-total	**23**	**4**	**4**	**3**	**12**	**4**	**1**	**2**	**0**	**1**	**20**	**0**	**0**
Assiniboine Community College	3		1	1	1						1		
Red River College**	117		1	3	3	2	7	89	0	12	113		
Sub-total	**120**	**0**	**2**	**4**	**4**	**2**	**7**	**89**	**0**	**12**	**114**	**0**	**0**
Brandon University	6			2	1	2	1				4		
University of Manitoba	25		1	5	5	6	5	2		1	16	3	0
University of Winnipeg	15		8	3	2	1	1				3	1	
Sub-total	**46**	**0**	**9**	**10**	**8**	**9**	**7**	**2**	**0**	**1**	**23**	**4**	**0**
TOTAL	**189**	**4**	**15**	**17**	**24**	**15**	**15**	**93**	**0**	**14**	**157**	**4**	**0**

* This table lists only the educational bodies which reported receiving or completing requests in 2007.

** For Doesn't Exist, the requests were from one applicant.

Table 13

Requests Received or Completed by Health Care Bodies in 2007*

HEALTH CARE BODIES	REQUESTS				ACCESS DECISIONS						RESPONSE TIME		
	Received	Brought From 2006	Carried To 2008	Withdrawn/ Abandoned	Granted	Partly Granted	Denied	Doesn't Exist	Not Confirmed or Denied	Repetitive	Within 30 days	Within 60 days	More than 60 days
Assiniboine Regional Health Authority	14				12			2			14		
Brandon Regional Health Authority	32		14		18						17	1	
Burntwood Regional Health Authority	13		8		5						2	3	
Churchill Regional Health Authority	5				5						4	1	
Interlake Regional Health Authority	15				12	3					15		
NOR-MAN Regional Health Authority	16				14			2			16		
North Eastman Health Association	6				3			3			6		
Parkland Regional Health Authority	5		1		4						1	3	
Regional Health Authority - Central Manitoba	13				13						13		
South Eastman Health/Sante Sud-Est.	14		8		6						6		
Winnipeg Regional Health Authority	89		4	3	55	13	4	9		1	78	4	
Sub-total	**222**	**0**	**35**	**3**	**147**	**16**	**4**	**16**	**0**	**1**	**172**	**12**	**0**
Concordia Hospital	1				1						1		
Misericordia Hospital	2			1	1						1		
Rehabilitation Centre for Children	1				1						1		
Riverview Health Centre	2				2						2		
Seven Oaks Hospital	2				1	1					2		
St. Boniface General Hospital	3				2			1			3		
The Salvation Army Grace General Hospital	2				2						1	1	
Victoria General Hospital	2				2						2		
Sub-total	**15**	**0**	**0**	**1**	**12**	**1**	**0**	**1**	**0**	**0**	**13**	**1**	**0**
TOTAL	**237**	**0**	**35**	**4**	**159**	**17**	**4**	**17**	**0**	**1**	**185**	**13**	**0**

* This table lists only the health care bodies which reported receiving or completing requests in 2007.

Table 14

Requests Received or Completed by Local Government Bodies in 2007*

LOCAL GOVERNMENT BODIES	REQUESTS				ACCESS DECISIONS						RESPONSE TIME		
	Received	Brought From 2006	Carried To 2008	Withdrawn/ Abandoned	Granted	Partly Granted	Denied	Doesn't Exist	Not Confirmed or Denied	Repetitive	Within 30 days	Within 60 days	More than 60 days
Archie, R.M. of	27				1					26	27		
Benito, Village of	9				9						9		
Brandon, City of	1	1		1		1					1		
Brokenhead, R.M. of	5				1			4			5		
Cameron, R.M. of	3				3						3		
East St. Paul, R.M. of	4				1	1	2				3		1
Eastern Interlake Planning District	2				2						1	1	
Ellice, R.M. of	4				4						4		
Elton, R.M. of	4				4						4		
Glenwood, R.M. of		1			1							1	
Grandview, R.M. of	3				3						3		
Grey, R.M. of		8			5			3					8
Hartney, Town of	2				2						2		
Hanover, R.M. of		1		1									
Lac du Bonnet, R.M. of	13				9	2	2				13		
Lac du Bonnet, Town of	4				4						4		
Neepawa and Area Planning District	2				1			1			2		
Minitonas, R.M. of	3				3						3		
Mossey River, R.M. of	2							2			2		
North Norfolk, R.M. of	5				5						5		
Pembina, R.M. of	11				11						11		
Piney, R.M. of	6				6						6		
Pipestone, R.M. of	4							4			4		
Portage la Prairie, R.M. of	13			13									
Riverside, R.M. of	4				4						4		
Roblin, R.M. of	13				10			1	1	1	7	6	
St. Andrews, R.M. of	3	1			3			1			3		1
Stanley, R.M. of	1		1										
Strathclair, R.M. of	4									4		4	
Treherne, R.M. of	2				1	1					2		
Whitemouth, R.M. of	3				1	2					3		
Winnipeg, City of	183	5	5	6	39	89	27	20	1	1	166	10	1
26 Additional Local Government Bodies**	26			2	18	2		3		1	21		3
TOTAL	**366**	**17**	**6**	**23**	**151**	**98**	**31**	**39**	**2**	**33**	**318**	**22**	**14**

* This table lists only the local government bodies which reported receiving or completing requests in 2007.

** *The following local government bodies received 1 request: R.M. of Bifrost; R.M. of Cornwallis; R.M. of Dauphin; R.M. of Edward; R.M. of Ethelbert; R.M. of Gilbert Plains; R.M. of Glenella-R.M. of Grahamdale; R.M. of Kelsey; R.M. of Louise; R.M. of Minitonas; R.M. of Mountain; R.M. of Ochre River; L.G.D. of Pinawa; City of Portage la Prairie; R.M. of Rhineland; R.M. of Shell River; R.M. of Sifton; R.M. of South Norfolk; R.M. of St. Francois Xavier; Village of St. Lazare; Town of Swan River; R.M. of West St. Paul; South Interlake Planning District; Town of Winnipeg Beach; Western Interlake Planning District*

Table 15
Local Public Bodies Comparative Yearly Experience 2004 - 2007

	2004	2005	2006	2007
Requests Received	770	737	761	[illegible]
Requests Completed	722	716	738	[illegible]
Requests Fully Granted	417 (58%)	394 (55%)	419 (57%)	[illegible]
Requests Partly Granted	135 (19%)	132 (18%)	166 (22%)	[illegible]
Requests Denied*	100 (14%)	45 (6%)	37 (5%)	[illegible]
Responses Within 30 Days	610 (84%)	602 (84%)	659 (89%)	[illegible]
Responses Within 30 - 60 Days	80 (11%)	85 (12%)	71 (10%)	[illegible]

* There were also some requests for records that did not exist, that were repetitive, incomprehensible or already provided to the applicant, or in which the local public body refused to confirm or deny the existence of records for reasons related to individual or public safety, law enforcement or protection of third party privacy.

RAPPORT ANNUEL 2007

Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée

Manitoba

MINISTRE DE LA CULTURE, DU PATRIMOINE ET DU TOURISME

Bureau 118
Palais législatif
Winnipeg, (Manitoba) R3C 0V8
CANADA

Monsieur George Hickes
Président de l'Assemblée législative
Province du Manitoba

Monsieur le Président,

Conformément à l'article 83 de la *Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée*, j'ai le privilège de vous soumettre le dixième rapport annuel afférent à l'administration de la *Loi* et de son règlement d'application par les ministères et les organismes gouvernementaux ainsi que par les organismes publics locaux du Manitoba pour la période du 1er janvier 2007 au 31 décembre 2007.

Veuillez agréer, Monsieur le Président, l'expression de mes sentiments respectueux.

Le ministre,

Eric Robinson

TABLE DES MATIÈRES

Introduction	Page 1
Ministères et organismes gouvernementaux	Page 2
Organismes publics locaux	Page 8
Administration centrale	Page 10
Liste des tableaux	Page 11
Tableaux	1 - 15

INTRODUCTION

Le dixième rapport annuel du ministre responsable de l'administration centrale de la *Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée* (F 175) fait un résumé statistique des activités des ministères et organismes gouvernementaux ainsi que des organismes publics locaux du Manitoba en ce qui concerne la réponse à des demandes de communication de documents et la protection des renseignements personnels en vertu de la *Loi*, du 1er janvier 2007 au 31 décembre 2007.

La *Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée* a été adoptée le 27 juin 1997. Elle a pris effet le 4 mai 1998 pour les ministères et les organismes du gouvernement provincial et le 31 août 1998 pour la Ville de Winnipeg. Le 4 avril 2000, elle est entrée en vigueur pour les administrations locales, les organismes d'éducation et les organismes de soins de santé.

La *Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée*, tout comme la *Loi sur la liberté d'accès à l'information* qui la précédait, donne un droit d'accès conditionnel légitime aux documents sous la garde ou la responsabilité d'organismes publics. Ce droit d'accès s'ajoute aux droits similaires déjà établis en vertu des lois provinciales en vigueur.

L'accès à tout document est assujetti à quatre exceptions obligatoires et à douze exceptions facultatives en vertu de la *Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée*. Si un demandeur est insatisfait de la réponse d'un organisme public concernant sa demande de communication, la *Loi* l'autorise à s'adresser à l'ombudsman du Manitoba, qui fera enquête, et, en dernier lieu, à en appeler devant la Cour du Banc de la Reine.

La *Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée* assure la protection de la confidentialité des renseignements personnels détenus par les organismes publics, en se fondant sur les principes mondialement reconnus afférents aux pratiques équitables de traitement de l'information. Elle impose aux organismes publics des obligations ayant trait à la collecte, à la protection, à l'utilisation et à la communication des renseignements personnels sous leur garde ou leur responsabilité. Elle donne aussi aux particuliers le droit de faire corriger les renseignements personnels détenus par les ministères et les organismes du gouvernement provincial ainsi que par les organismes publics locaux.

MINISTÈRES ET ORGANISMES GOUVERNEMENTAUX

Demandes reçues

Les ministères et organismes gouvernementaux du Manitoba ont reçu un total de 2 532 demandes d'accès à l'information au cours de la période allant du 1er janvier 2007 au 31 décembre 2007. Ce nombre est légèrement supérieur au nombre de demandes reçues en 2006, qui s'élevait à 2 458, et constitue un nouveau record absolu. En moyenne, le nombre de demandes reçues entre 1998 et 2005 s'élevait à 849. *(Tableau 1)*

Tout comme en 2006, les statistiques de 2007 ont été influencées par le très grand nombre de demandes présentées à deux ministères. En effet, un particulier a présenté à lui seul un total de 1 737 demandes de renseignements généraux aux ministères de la Conservation et de la Gestion des ressources hydriques. Comme l'année antérieure, cette situation inhabituelle a influé sur un grand nombre de statistiques 2007, dont la proportion des demandes de renseignements généraux par rapport à celles visant des renseignements personnels, la proportion des demandes traitées par rapport au nombre total de demandes reçues et le nombre de demandes reportées à 2008. *(Tableaux 1, 2, 5 et 6)* Le pourcentage de demandes provenant de l'extérieur de Winnipeg a été de nouveau très élevé, soit 72 %.

Cette situation exceptionnelle a également entraîné un haut pourcentage de demandes présentées par des particuliers, pour une deuxième année consécutive. En 2007, les particuliers ont déposé 2 189 demandes, soit 87 % du total des demandes reçues pendant l'exercice. En 2006, les particuliers avaient présenté 1 985 demandes. Les partis politiques ont fait 198 demandes (8 %), ce qui représente une baisse par rapport aux 316 demandes de l'année antérieure. Les représentants des médias ont soumis 88 demandes (3 %), un nombre supérieur à celui de 2006 (54). Les autres organismes ont soumis 57 demandes (2 %), un nombre inférieur à celui de 2006 (103). *(Tableau 3)*

Parmi les ministères, c'est celui de la Conservation qui a reçu le plus grand nombre de demandes (1 495), suivi des ministères de la Gestion des ressources hydriques (305), des Services à la famille et du Logement (106) et de l'Enseignement postsecondaire et de l'Alphabétisation (78). *(Tableau 5)* Parmi les organismes gouvernementaux, c'est la Société d'assurance publique du Manitoba qui a reçu le plus de demandes, soit 65, suivie de la Commission des accidents du travail du Manitoba, qui en a reçu 33. *(Tableau 6)*

Décisions relatives aux demandes de communication

En 2007, 995 demandes ont été traitées. Au total, 41 % des demandeurs ont eu accès à tous les renseignements qu'ils désiraient obtenir, un pourcentage légèrement inférieur à celui de 2006, établi à 44 %. De plus, 24 % des demandeurs ont obtenu une communication partielle des renseignements demandés. Il n'existait aucun document pour 21 % des demandes, et 10 % des demandeurs se sont vus refuser l'accès à l'ensemble des renseignements qu'ils avaient demandés en 2007. L'accès a été refusé à 41 demandeurs en raison du caractère répétitif ou incompréhensible de leurs demandes. *(Tableaux 4, 5 et 6)*

Le *Tableau 7* indique le nombre de demandes pour lesquelles chacune des exceptions prévues par la *Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée* a été invoquée. L'exception relative à l'atteinte à la vie privée d'un tiers, qui est une exception obligatoire, a continué d'être la plus souvent invoquée pour expliquer un refus de communiquer les documents demandés. Elle se rapportait à 165 demandes en 2007, contre 176 demandes en 2006. L'exception relative aux avis destinés aux organismes publics a été utilisée pour 71 demandes en 2007. Elle avait été utilisée pour 56 demandes l'année précédente. Il y a eu 68 demandes refusées en vertu de l'exception relative aux intérêts commerciaux de tiers, par rapport à 36 en 2006.

Délai

On a répondu dans les 30 jours à 55 % des demandes reçues (545), ce qui constitue une baisse par rapport aux 66 % atteint en 2006.

La *Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée* permet à un organisme public de prolonger d'au plus 30 jours, dans certaines circonstances, le délai de réponse à une demande, entre autres, lorsqu'une recherche porte sur un grand nombre de documents ou lorsqu'il est nécessaire de consulter un tiers ou un autre organisme public avant de décider s'il convient d'accorder l'accès. En 2007, 27 % des demandes ont été traitées dans les 60 jours. La *Loi* donne par ailleurs à l'ombudsman le pouvoir d'accorder une prorogation du délai prévu de 60 jours. En 2007, le traitement de 18 % des demandes a nécessité plus de 60 jours. (*Tableaux 5 et 6*)

Plaintes concernant les décisions relatives aux demandes de communication

En 2007, les ministères et les organismes gouvernementaux du Manitoba ont indiqué que le Bureau de l'ombudsman avait reçu 177 plaintes au sujet de leurs réponses aux demandes de communication. Ce nombre représente 18 % des demandes traitées, soit un peu moins qu'en 2006 (19 %). Les ministères ont déclaré avoir reçu 139 plaintes et les organismes 38. Les ministères ayant fait l'objet du plus grand nombre de plaintes sont les suivants : Conservation (66), Gestion des ressources hydriques (36) et Services à la famille et Logement (10). La Société d'assurance publique du Manitoba a pour sa part déclaré avoir reçu 12 plaintes. *(Tableaux 5 et 6)*

Chaque année, le Bureau de l'ombudsman du Manitoba présente au président de l'Assemblée législative un rapport relatif à l'exercice des pouvoirs et des fonctions qui lui sont conférés en vertu de la *Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée*. Ce rapport est publié séparément.

Appels

Le ministère des Services à la famille et du Logement a déclaré qu'un demandeur a interjeté appel devant la Cour du Banc de la Reine en 2007. Les parties sont en attente de la décision.

Droits perçus

En vertu de la *Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée*, aucun droit n'est perçu pour la présentation d'une demande ni pour le temps consacré par les agents à l'examen des documents afin de vérifier si des exceptions à la communication s'appliquent. De même, aucun droit n'est exigé si la recherche et la préparation des documents visés durent moins de deux heures. Cependant, le *Règlement sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée (64/98)* prévoit le paiement de droits pour la recherche et la préparation des documents dépassant ce délai, pour la photocopie des documents, ainsi que des frais liés à la programmation informatique et au traitement des données. Au total, en 2007, 754 $ ont été perçus. Les droits de copies de documents représentaient 27 % de cette somme, les frais liés à la programmation informatique et au traitement des données représentaient 53 %, et le reste se rapportait aux droits de recherche et de préparation.

En 2007, les droits exigés étaient liés à des demandes de renseignements personnels dans une proportion de 80 %, comparativement à 82 % en 2006. *(Tableau 8)*

La *Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée* prévoit que le responsable d'un organisme public a le pouvoir discrétionnaire de renoncer à la totalité ou à une partie des droits dans certaines situations, si le demandeur lui en fait la demande. Il n'y a eu aucune renonciation aux droits en 2007.

Frais incombant aux ministères et aux organismes

Les ministères et les organismes gouvernementaux ont déclaré qu'en 2007, le traitement des demandes, les activités relatives aux enquêtes de l'ombudsman et les réponses aux appels portés devant la Cour du Banc de la Reine leur avaient coûté en tout 177 370 $, soit une baisse par rapport aux 203 778 $ déclarés en 2006. Les frais de réponse (qui comprennent la recherche et la préparation, les frais liés à l'informatique et les frais juridiques) représentaient 95 % de l'ensemble des frais liés au traitement des demandes en cours de l'année. Les frais occasionnés par la collaboration aux enquêtes de l'ombudsman s'élevaient à 4 % du total des frais. Les frais liés aux photocopies remises aux demandeurs ont été inférieurs à 1 %. *(Tableau 9)* Le coût moyen pour traiter une demande d'accès à l'information en 2007 a diminué par rapport à l'année antérieure, s'établissant à 178 $. *(Tableau 10)*

Le coût du traitement des demandes de renseignements généraux a totalisé 131 202 $, comparativement à 38 806 $ pour les demandes de renseignements personnels.

Les sommes indiquées ne comprennent pas les frais liés aux services d'administration centrale fournis par les Archives du Manitoba.

Sujet des demandes

Voici un aperçu du type de renseignements demandés en 2007 aux ministères et aux organismes du gouvernement du Manitoba en vertu de la *Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée*.

- Commerce

Nombre d'entreprises auxquelles s'applique le taux d'imposition des petites entreprises; fonds versés à Omnitrax et au port de Churchill; sommes consacrées à la publicité au sujet du plébiscite sur la commercialisation par comptoir unique de la Commission canadienne du blé; renseignements sur une demande de lotissement.

- Éducation

Plaintes du public concernant le harcèlement dans les écoles; nombre d'enfants qui reçoivent un enseignement à domicile, dont le nombre d'enfants ayant des déficiences physiques et intellectuelles, et les fonds qui leur sont consacrés; rapport de la Commission des finances des écoles publiques concernant la priorité des demandes de construction ou de réfection des gymnases présentées par les divisions scolaires.

- Environnement

Liste des lagunes de traitement des eaux usées, des lagunes aérées et des usines de traitement des eaux usées qui ont besoin d'être mises à niveau; données sur la maison Barber; documents relatifs à l'identification de l'habitat du caribou des bois; données sur la construction de digues le long du ruisseau Boundary.

- Administration de la santé

Nombre de personnes qui ont des déficiences intellectuelles ou physiques et qui vivent dans des foyers de soins ou qui sont en attente d'une place; hôpitaux qui doivent fermer leurs services d'urgence; nombre de personnes atteintes du cancer du cerveau, de la vessie, des poumons et du rein dans la région de Flin Flon et au Manitoba au cours des dix dernières années; somme consacrée aux implants cochléaires posés hors de la province et hors du pays.

- Application de la loi

Renseignements sur toutes les successions dévolues à la Couronne en 2005 et en 2006; nombre d'enquêtes menées chaque année de 2000 à 2006 et l'objet de chacune d'elles; registres de l'établissement correctionnel Headingley et de la prison provinciale de Portage; lignes directrices concernant les personnes condamnées et emprisonnées injustement issues d'une rencontre tenue en 2005 par les ministres de la Justice du gouvernement fédéral et des gouvernements provinciaux et territoriaux.

- Renseignements personnels

Dossier de demande en matière de sécurité et de l'hygiène du travail; dossier de demande d'aide à l'emploi et au revenu; dossier de demande auprès de la Commission d'appel des services sociaux; dossier de demande de prestations d'invalidité.

- Services sociaux

Nombre de travailleurs sociaux employés par l'ensemble des régies de services à l'enfant et à la famille qui possèdent un baccalauréat ou une maîtrise en service social; nombre de personnes qui participent à des programmes de simulation de formation professionnelle offerts par l'intermédiaire des services d'emploi assisté du Centre manitobain de développement; nombre de nouvelles places autorisées en foyer nourricier depuis le début de la campagne « Rentrez dans le cercle de soins » en 2006; nombre d'enfants métis placés.

- Lieu de travail

Données sur l'immigration de 2000 à aujourd'hui, y compris le taux de rétention des résidents permanents; données sur les programmes de contrôle des matériaux contenant de l'amiante et les programmes de lutte antiparasitaire; liste des entreprises qui contreviennent aux dispositions législatives sur la sécurité et l'hygiène du travail; rapport du groupe mixte composé de membres de l'industrie et de la main-d'œuvre sur les

modifications à apporter à la *Loi sur les salaires dans l'industrie de la construction*; liste des investissements relatifs à chacune des caisses de retraite gérées par la Commission manitobaine des pensions.

- Autres

Documents concernant les mesures législatives possibles en matière de changements climatiques; décisions de la Commission de protection des pratiques agricoles; rapports techniques relatifs au nouveau tronçon à quatre voies de la Transcanadienne à l'ouest de Virden et le moment à partir duquel le public devrait pouvoir y circuler.

Protection de la vie privée

La *Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée* exige des organismes publics qu'ils mettent en œuvre des normes et des procédures régissant leur gestion quotidienne des renseignements personnels dont ils ont la garde ou la responsabilité. Elle explique notamment pourquoi et comment les renseignements personnels peuvent être recueillis, elle souligne le besoin d'en garantir l'exactitude, elle donne aux particuliers le droit de faire corriger les renseignements personnels les concernant, et elle régit la façon dont un organisme public les conserve, les protège, les utilise et les communique à l'externe.

En 2007, quatre demandes de correction de renseignements personnels ont été reçues.

Tout particulier qui croit que la collecte, l'utilisation ou la communication des renseignements personnels le concernant enfreignent les dispositions relatives à la vie privée de la *Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée* peut déposer une plainte auprès de l'ombudsman. En 2007, les ministères et les organismes gouvernementaux ont déclaré quatre plaintes relatives au respect de la vie privée déposées auprès de l'ombudsman, soit une de plus que les trois plaintes déposées en 2006. En outre, le Bureau de l'ombudsman a entrepris six enquêtes concernant le respect de la vie privée au cours de l'exercice.

ORGANISMES PUBLICS LOCAUX

Demandes reçues

Selon la définition de la *Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée*, les organismes publics locaux comprennent les organismes d'éducation (divisions scolaires, collèges et universités), les organismes de soins de santé (offices régionaux de la santé et hôpitaux non dévolus) et les organismes d'administration locale (municipalités, conseils communautaires visés par la *Loi sur les affaires du Nord*, districts de conservation et districts d'aménagement). À la fin de 2007, il y avait 371 organismes publics locaux, soit un de plus que l'année précédente. Les municipalités représentaient plus de la moitié de l'ensemble des organismes publics locaux.

En tout, 276 organismes publics locaux ont déposé un rapport annuel, ce qui correspond à 74 % du nombre total des organismes. *(Tableau 11)*

Au total, 792 demandes d'accès aux documents ont été déposées auprès d'organismes publics locaux en 2007, comparativement à 761 en 2006. *(Tableau 15)* Le nombre de demandes faites auprès des municipalités a baissé par rapport à l'année précédente, passant de 367 à 360. Le nombre de demandes reçues par les offices régionaux de la santé a diminué, passant de 265 à 222. Les divisions scolaires ont reçu 23 demandes, ce qui constitue une diminution par rapport aux 41 demandes reçues en 2006. Les universités ont reçu 46 demandes en 2007, comparativement à 19 en 2006, et les collèges en ont reçu 120, une hausse par rapport aux 59 demandes reçues l'année précédente. *(Tableau 11)* Un même demandeur a présenté 89 demandes au Collège Red River.

Les organismes publics qui ont reçu le plus grand nombre de demandes en 2007 sont : la Ville de Winnipeg, qui a reçu 183 demandes (soit 23 % du nombre total des demandes reçues par l'ensemble des organismes publics locaux), le Collège Red River, qui en a reçu 117 (15 %), l'Office régional de la santé de Winnipeg, qui en a reçu 89 (11 %) et l'Office régional de la santé de Brandon, qui en a reçu 32 (4 %). *(Tableaux 12, 13 et 14)* Sur les 183 demandes reçues par la Ville de Winnipeg, 63 concernaient les dossiers du Service de police et 58 se rapportaient au Service d'incendie et de soins médicaux d'urgence.

Décisions relatives aux demandes de communication

Les organismes publics locaux ont traité 714 demandes au cours de l'année. Au total, 334 demandeurs (47 %) ont pu avoir accès à tous les documents demandés, et 130 demandeurs (18 %) ont eu accès à certains documents seulement. En 2006, on avait accordé un accès total à 57 % des demandeurs et un accès partiel à 22 % d'entre eux. *(Tableau 15)*

Les offices régionaux de la santé ont permis la communication de tous les documents demandés à 80 % des demandeurs et une communication partielle à 9 % d'entre eux. Les divisions scolaires ont communiqué tous les documents demandés dans 60 % des cas et certains des documents dans 20 % des cas. Les universités ont permis la communication de tous les documents demandés dans 30 % des cas et de certains des documents dans 33 % des cas. Parmi les demandes adressées aux municipalités, 42 % ont été acceptées totalement et 28 % l'ont été partiellement.

Quand la communication a été refusée en tout ou en partie, les exceptions les plus souvent invoquées par les organismes publics locaux étaient l'exception qui concerne l'atteinte à la vie privée de tiers (120 demandes), l'exception selon laquelle la communication serait nuisible à l'application de la loi (49 demandes) et l'exception selon laquelle les documents sont ou seront mis à la disposition du public (19 demandes).

Délai

Les organismes publics locaux ont indiqué avoir répondu dans les 30 jours à 661 des 714 demandes traitées (93 %). Trente-neuf demandes (5 %) ont été traitées dans les 60 jours et 14 ont nécessité plus de 60 jours. Les divisions scolaires ont répondu à 100 % des demandes qui leur étaient adressées dans les 30 jours, et les municipalités ont traité 90 % des demandes dans le même délai. En 2006, 89 % des demandes ont été traitées dans les 30 jours et 10 % dans les 60 jours. *(Tableaux 11 et 15)*

Plaintes à l'ombudsman

Les renseignements concernant les plaintes déposées auprès de l'ombudsman contre des organismes publics locaux en vertu de la *Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée* sont fournis dans le rapport annuel de l'ombudsman.

Droits perçus

Huit des organismes publics locaux ont déclaré avoir perçu au total 3 892 $, conformément au *Règlement sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée (64/98)*. L'Université du Manitoba a déclaré la somme perçue la plus importante en droits de recherche, de préparation de documents et de photocopies (2 983 $), suivie de la Ville de Winnipeg, qui a déclaré avoir perçu en tout 752 $.

Protection de la vie privée

En 2007, trois organismes publics locaux ont déclaré avoir reçu une demande de correction de renseignements personnels.

ADMINISTRATION CENTRALE

L'administration centrale et la coordination de la *Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée* relèvent du ministère de la Culture, du Patrimoine, du Tourisme et du Sport du Manitoba. Ce ministère fournit des directives concernant la procédure à suivre aux agents et aux coordonnateurs de l'accès à l'information et de la protection de la vie privée des ministères et organismes gouvernementaux ainsi qu'à ceux des organismes publics locaux. Il aide aussi les particuliers qui désirent présenter une demande de communication pour obtenir des renseignements détenus par les organismes publics et compile des données statistiques se rapportant à la *Loi*.

Vers la fin de 2007, le ministère a mis sur pied le Secrétariat de l'information et de la politique sur la protection de la vie privée pour mieux orienter les services de communication des renseignements et de protection de la vie privée du gouvernement du Manitoba et des organismes publics locaux, en vertu de la *Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée*. Reprenant les tâches d'administration centrale et de coordination remplies par les Archives du Manitoba depuis 1998, le Secrétariat exercera un rôle accru en matière de direction et de conseils techniques sur de nombreuses questions relatives à l'accès à l'information, à la confidentialité et à la protection de la vie privée qui se posent aujourd'hui dans les administrations publiques.

Formation

Le Secrétariat de l'information et de la politique sur la protection de la vie privée est responsable de la formation des fonctionnaires des ministères, des organismes gouvernementaux et des organismes publics locaux sur la façon de répondre aux demandes de communication de documents et d'appliquer les mesures de protection conformément à la *Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée*. Les coordonnateurs de l'accès à l'information et de la protection de la vie privée des ministères et des organismes se réunissent régulièrement pour échanger de l'information sur les pratiques exemplaires et les questions émergentes. Ces réunions sont souvent l'occasion d'exposés de la Direction du contentieux civil sur des questions et des perspectives juridiques.

Site Web

Le site Web de la *Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée* (www.gov.mb.ca/fippa) du Manitoba fournit à la population des renseignements explicatifs au sujet de la *Loi*. On y trouve également les formulaires de demandes de communication de documents et les formulaires de plaintes, ainsi que l'adresse des personnes-ressources des divers organismes publics. Le site contient aussi des renseignements visant à aider le personnel des organismes publics chargé de répondre aux demandes présentées en vertu de la *Loi*.

LISTE DES TABLEAUX

1. Demandes reçues et traitées en vertu de la LLAI (1998) et de la LAIPVP (1998-2007)

2. Répartition des demandes (renseignements personnels et généraux) en vertu de la LLAI (1998) et de la LAIPVP (1998-2007)

3. Types de demandeurs ayant recours à la LAIPVP (2002-2007)

4. Décisions relatives aux demandes de communication en vertu de la LLAI (1998) et de la LAIPVP (1998-2007)

5. Nombre de demandes reçues par les ministères en 2007

6. Nombre de demandes reçues par les organismes gouvernementaux en 2007

7. Raisons du refus de communication en vertu de la LAIPVP en 2006 et en 2007

8. Droits perçus en vertu de la LAIPVP (2000-2007)

9. Coût du traitement des demandes en vertu de la LLAI (1998) et de la LAIPVP (1998-2007)

10. Coût moyen du traitement d'une demande en vertu de la LLAI (1998) et de la LAIPVP (1998-2007)

11. Expérience des organismes publics locaux en vertu de la LAIPVP en 2007

12. Demandes reçues ou traitées par les organismes d'éducation en 2007

13. Demandes reçues ou traitées par les organismes de soins de santé en 2007

14. Demandes reçues ou traitées par les organismes publics locaux en 2007

15. Comparaison de l'expérience des organismes publics locaux de 2004 à 2007

Tableau 1
Demandes reçues et traitées en vertu de la LLAI (1998)
et de la LAIPVP (1998-2007)

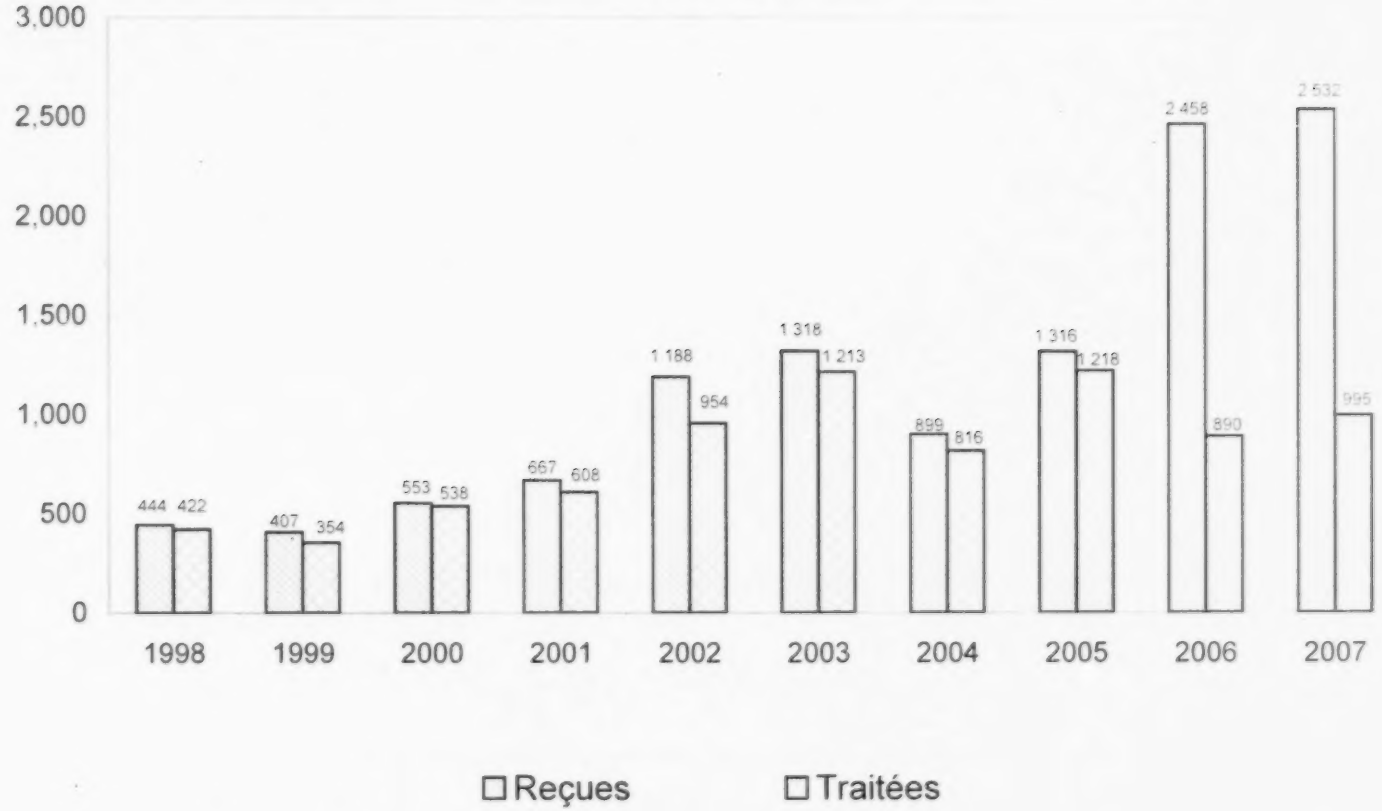

Tableau 2
Répartition des demandes (renseignements personnels et généraux)
en vertu de la LLAI (1998) et de la LAIPVP (1998-2007)

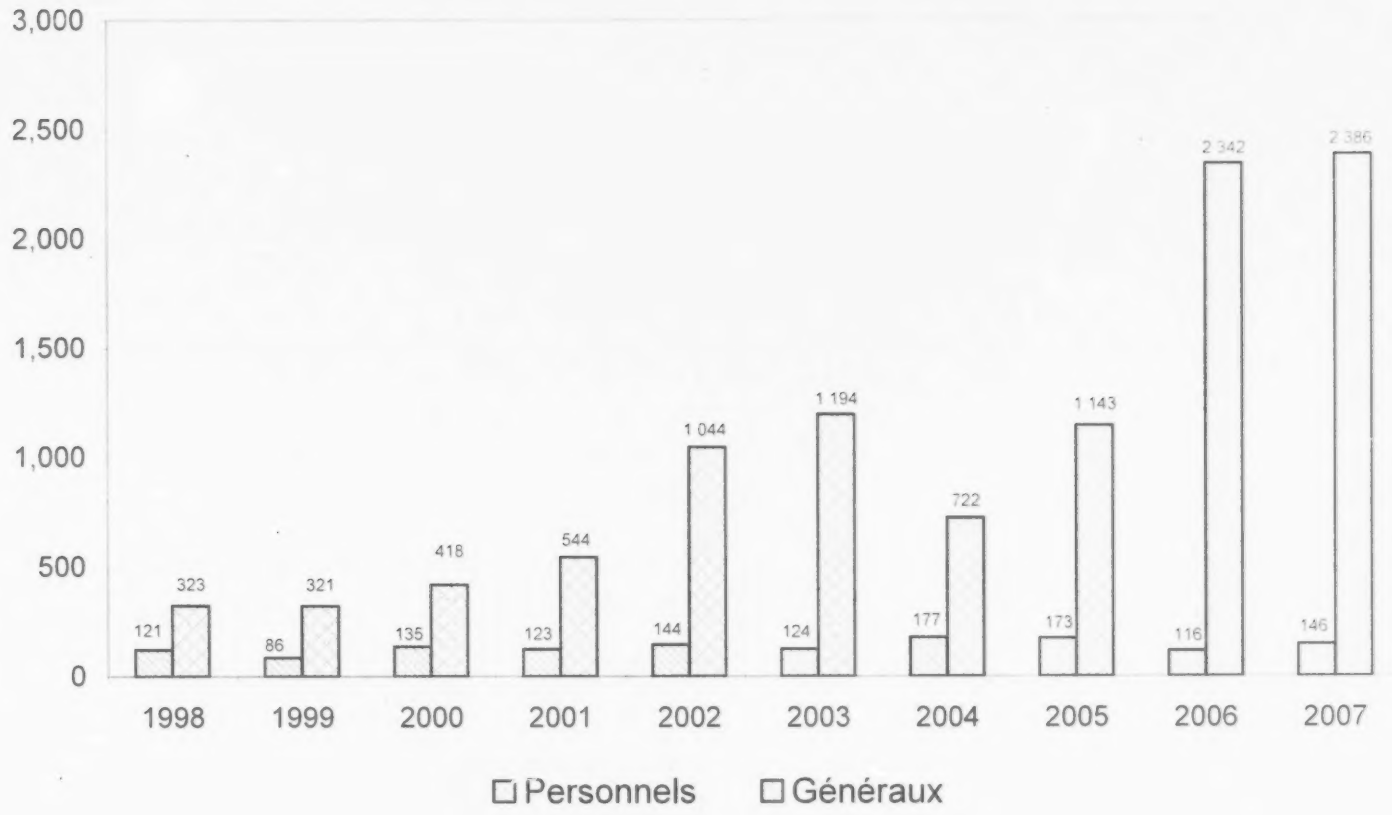

Tableau 3
Types de demandeurs ayant recours à la LAIPVP (2002-2007)

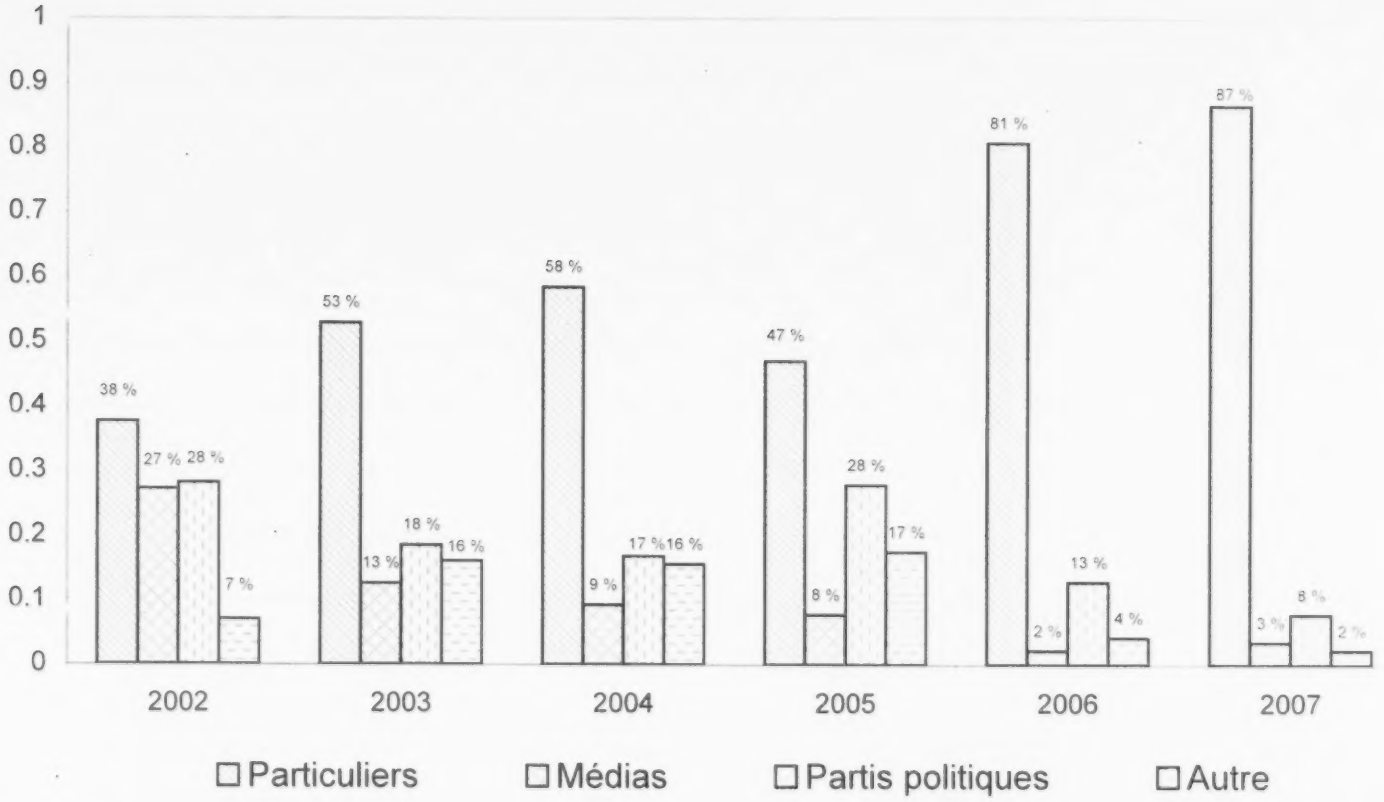

Tableau 4
Décisions relatives aux demandes de communication en vertu de la LLAI (1998) et de la LAIPVP (1998-2007)

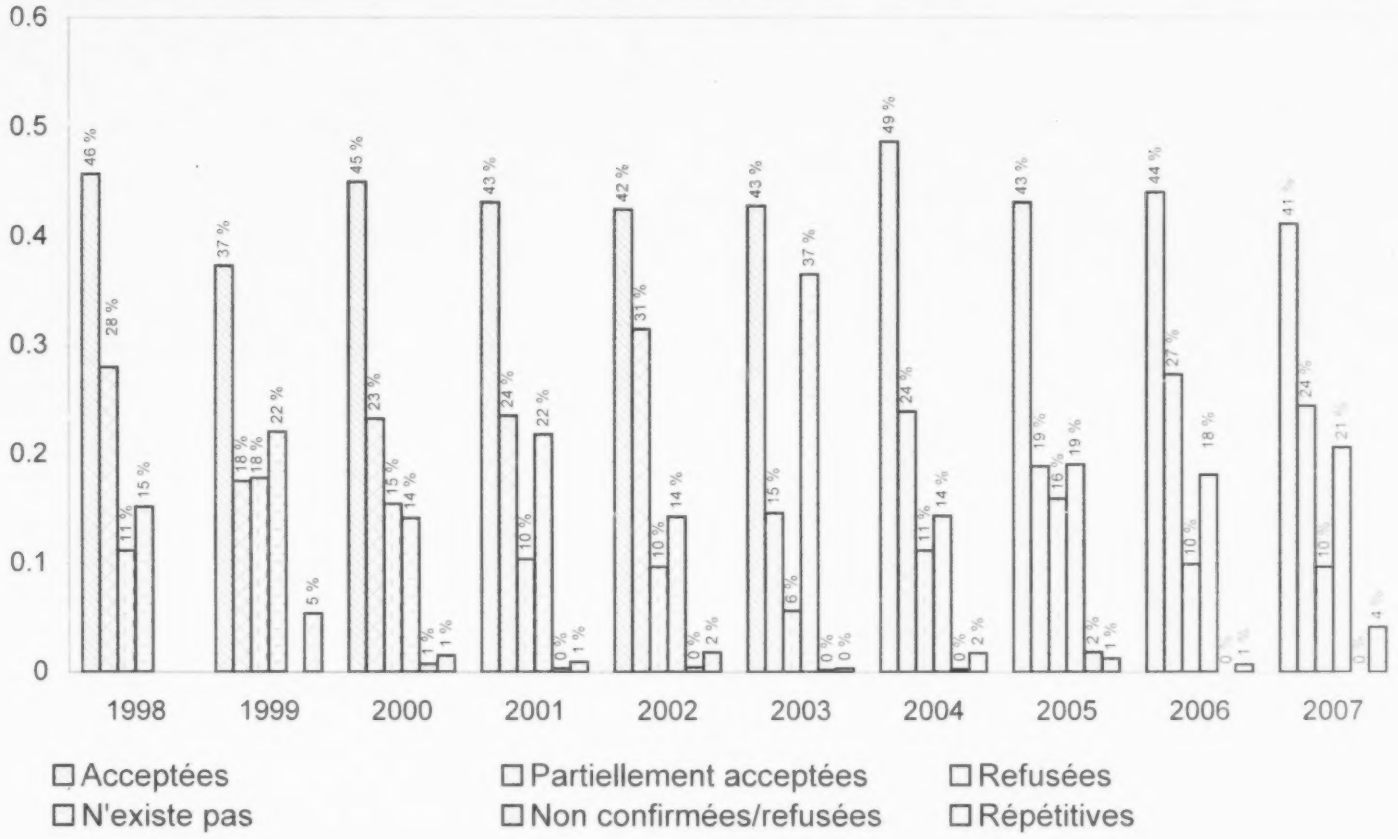

Tableau 5

Nombre de demandes reçues par les ministères en 2007

MINISTÈRES	DEMANDES					DÉCISIONS RELATIVES AUX DEMANDES DE COMMUNICATION						DÉLAI			PLAINTES	
	Reçues	Reportées de 2006	Retirées ou Abandonnées	Reportées à 2008	Traitées	Acceptées au complet ou partiellement		Refusées	N'existe pas	Non confirmées ou refusées	Répétitives	Dans les 30 jours	Dans les 60 jours	Plus de 60 jours	Ombudsman (accès seulement)	Cour
						Acceptées	Partiellement acceptées									
Affaires autochtones et du Nord	7				7	3	1	2	1			6	1		2	
Affaires intergouvernementales	25			1	24	5	16	2	1			7	17			
Agriculture, Alimentation et Initiatives rurales	8		1		7	2	2	2	1			4	2	1	2	
Commission de la fonction publique	1				1	1						1				
Compétitivité, Formation professionnelle et Commerce	14	6			20	12	4	3	1			11	8	1	1	
Conseil exécutif	9			1	8	3		2	3			7		1	3	
Conservation	1,495	1,405	1	2,688	211	142	29	11	20		9	23	120	68	16	
Culture, Patrimoine et Tourisme et Sport	6		1		5	2	2				1	4	1		1	
Éducation, Citoyenneté et Jeunesse	18	4	2	3	17	1	11	3	2			4	13			
Enseignement postsecondaire et Alphabétisation	78	2	2		78	3	5	1	44		25	75	3			
Finances	20	1	1	1	19	11	3	4	1			17	1	1		
Gestion des ressources hydriques	305	201	3	302	111	14	56	2	38		1	3	28	80	16	
Infrastructure et Transports	26	1	3	2	22	12	3	3	4			17	5		2	
Justice	61		2		59	24	14	3	15		3	58	1		1	
Santé et Vie saine	69	4	6	4	63	22	27	6	8			57	5	1	3	
Sciences, Technologie, Énergie et Mines	3				3	1		2				2	1		1	
Service à la famille et Logement	106	9	14	14	87	50	20	6	11			43	27	17	10	1
Travail et Immigration	47	1	1	1	46	12	15	6	13			28	14	4	2	
TOTAL	2298	1634	37	3107	788	320	208	58	163	0	39	367	247	174	139	1

Tableau 6

Nombre de demandes reçues par les organismes gouvernementaux en 2007

SOCIÉTÉ DE LA COURONNE	DEMANDES					DÉCISIONS RELATIVES AUX DEMANDES DE COMMUNICATION						DÉLAI			PLAINTES	
						Acceptées au complet ou partiellement										
	Reçues	Reportées de 2006	Retirées ou Abandonnées	Reportées à 2008	Traitées	Acceptées	Partiellement acceptées	Refusées	N'existe pas	Non confirmées ou refusées	Répétitives	Dans les 30 jours	Dans les 60 jours	Plus de 60 jours	Ombudsman (accès seulement)	Cour
Bureau du logement du Manitoba	23	1	2		22	9	8	2	3			11	10	1		
Centre culturel franco-manitobain																
Commission de régie du jeu du Manitoba	10		1		9		2		7			9				
Commission des accidents du travail du Manitoba	33	2	3	9	23	15	3	3	2			22	1		3	
Commission des droits de la personne du Manitoba	11		1		10	5	2	2	1			10			3	
Commission du canal de dérivation du Manitoba	3				3	3						3				
Commission manitobaine de la boxe		1			1		1							1	1	
Conseil des Arts du Manitoba																
Conseil des corporations de la Couronne																
Corporation manitobaine des loteries	11	1		6	6	3	2	1				4	2		1	
Credit Union Deposit Guarantee Corporation	2				2	1	1					2			1	
Fondation manitobaine de lutte contre les dépendances	6			2	4	4						4				
Fonds de développement économique local																
Manitoba Agricultural Services Corporation	14				14	7		1	6			14			1	
Manitoba Cattle Enhancement Council	7				7				6		1	7				
Manitoba Hydro	29	1	1		29	10	4	10	4		1	18	9	2	10	
Secrétariat manitobain du mieux-être des personnes âgées et du vieillissement en santé	6				6				6			6				
Société d'aide juridique du Manitoba																
Société d'assurance publique du Manitoba	65	1	2	7	57	23	12	19	3			57			12	
Société des alcools du Manitoba	9				9	6			3			9				
Société d'habitation et de rénovation du Manitoba	5				5	3	1		1			2	1	2	6	
Société du centre du centenaire du Manitoba																
TOTAL	234	7	10	24	207	89	36	38	42	0	2	178	23	6	38	0

Aucune demande n'a été reçue par la Société d'assurance-dépôts des caisses populaires, la Leaf Rapids Town Properties Ltd., la Société de développement du Manitoba, Situation de la femme et Voyage Manitoba.

Tableau 7
Raisons du refus de communication en vertu de la LAIPVP en 2006 et en 2007

EXCEPTIONS EN MATIÈRE DE COMMUNICATION	NUMÉRO D'ARTICLE DE LA LAIPVP	NOMBRE DE DEMANDES POUR LESQUELLES L'EXCEPTION A ÉTÉ APPLIQUÉE	
		2007	2006
OBLIGATOIRE			
Vie privée d'un tiers	17	165	176
Intérêts commerciaux de tiers	18	68	36
Documents confidentiels du Cabinet	19	10	16
Renseignements fournis à titre confidentiel par un autre gouvernement	20	15	15
DISCRÉTIONNAIRE			
Nuisible aux relations intergouvernementales	21	17	11
Documents confidentiels des organismes publics locaux	22	2	0
Avis destinés aux organismes publics	23	71	56
Nuisible à la sécurité du particulier ou du public	24	2	2
Nuisible à l'exécution de la loi	25	23	29
Nuisible à la sécurité des biens	26	33	2
Secret professionnel de l'avocat	27	14	36
Nuisible aux intérêts économiques et autres d'organismes publics	28	15	13
Procédures d'essai, examens et vérifications	29	0	0
Évaluations confidentielles concernant le demandeur	30	3	0
Protection des richesses du patrimoine et des formes de vie	31	0	0
Renseignements qui sont ou seront mis à la disposition du public	32	54	15

Tableau 8
Droits perçus en vertu de la LAIPVP (2000-2007)

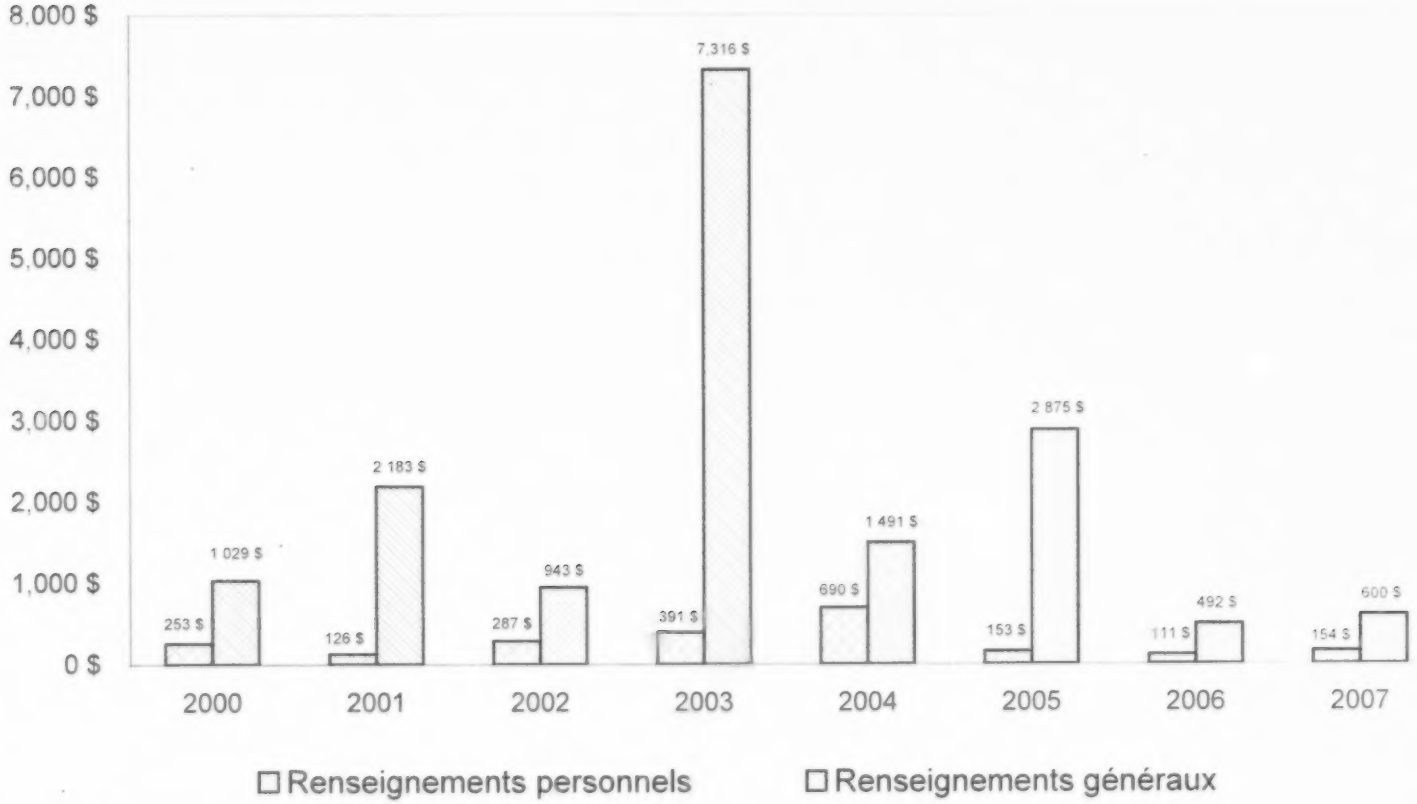

Tableau 9
Coût du traitement des demandes en vertu de la LLAI (1998)
et de la LAIPVP (1998-2007)

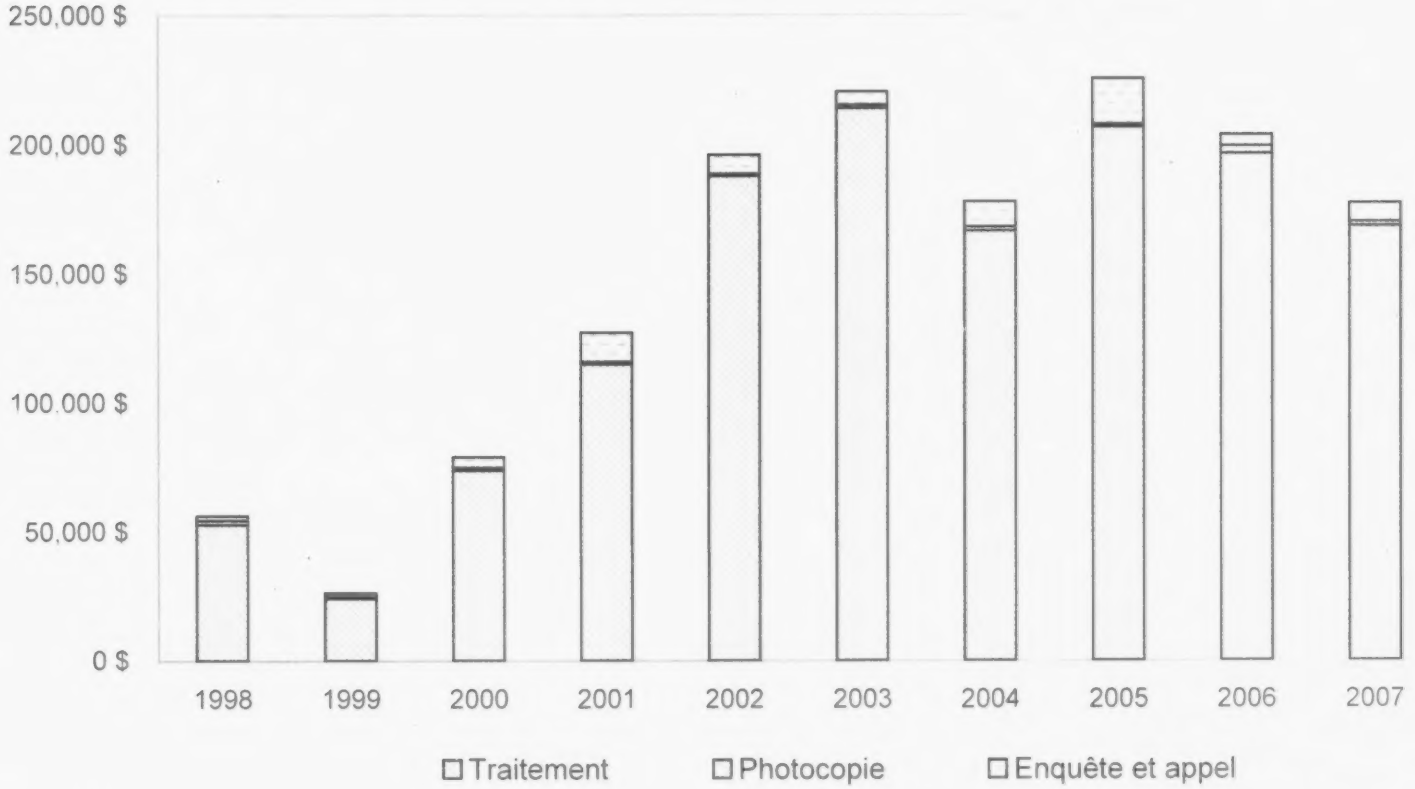

Tableau 10
Coût moyen du traitement d'une demande en vertu de la LLAI (1998)
et de la LAIPVP (1998-2007)

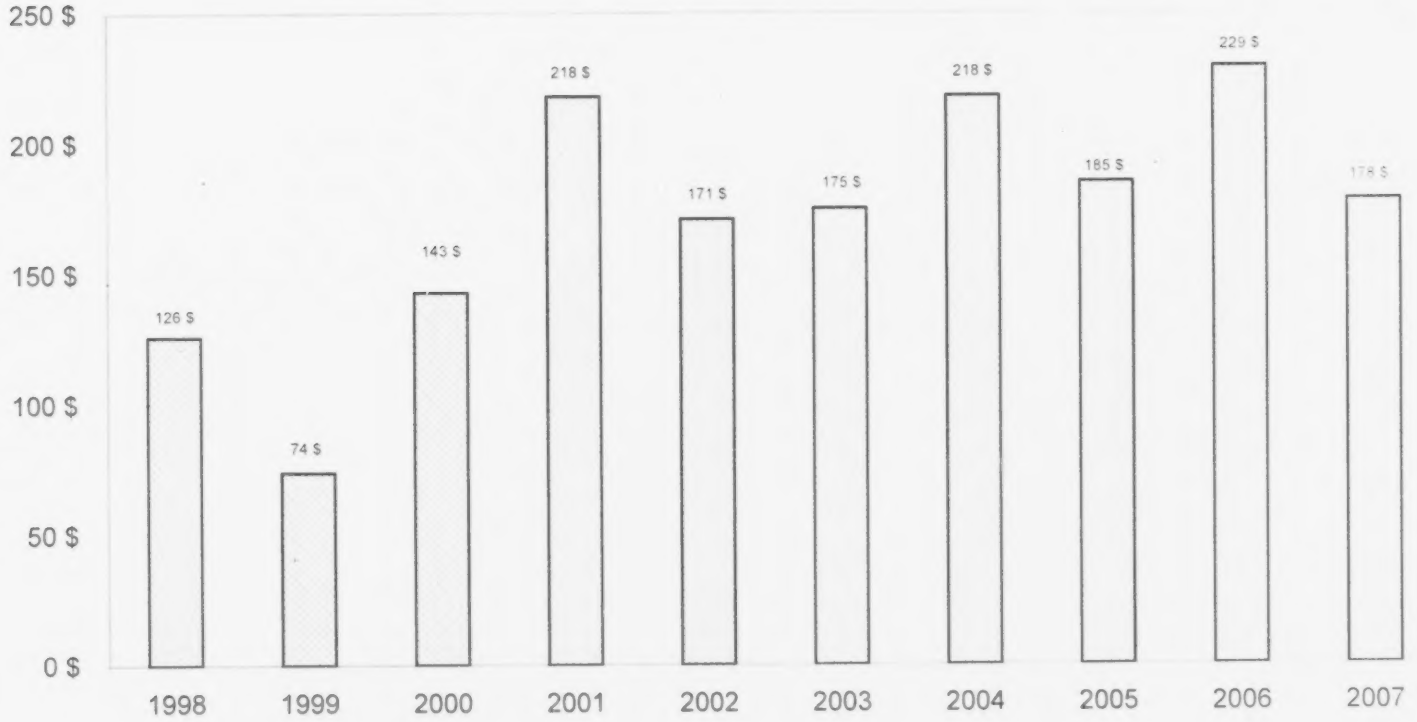

Tableau 11

Expérience des organismes publics locaux en vertu de la LAIPVP en 2007

CATÉGORIES D'ORGANISMES PUBLICS LOCAUX	NOMBRE TOTAL D'ORGANISMES	NOMBRE AYANT FAIT UNE DÉCLARATION	NOMBRE AYANT REÇU DES DEMANDES	NOMBRE DE DEMANDES REÇUES	NOMBRE DE DEMANDES TRAITÉES*	ACCÈS TOTAL**	ACCÈS PARTIEL**	RÉPONSE DANS LES 30 JOURS**
Organismes d'éducation								
Divisions scolaires	37	31 84%	14 45%	23	20	12 60%	4 20%	20 100%
Collèges***	3	3 100%	2 67%	120	114	4 4%	2 2%	114 100%
Universités	4	4 100%	3 75%	46	27	8 30%	9 33%	23 85%
Organismes de soins de santé								
Offices régionaux de la santé	11	11 100%	11 100%	222	184	147 80%	16 9%	172 93%
Hôpitaux	15	15 100%	8 53%	15	14	12 86%	1 7%	13 93%
Organismes d'administration locale								
Municipalités	199	162 81%	54 33%	360	349	148 42%	97 28%	315 90%
Conseils communautaires	40	13 33%	0	0	0	0	0	0
Districts d'aménagement	45	24 53%	4 17%	6	6	3 50%	1	4 67%
Districts de conservation	17	13 76%	0	0	0	0	0	0
Total	371	276 74%	96 35%	792	714	334 47%	130 18%	661 93%

* Comprend toutes les demandes reçues en 2006 et traitées en 2007.

** Les pourcentages correspondent au nombre de demandes traitées (et non au nombre de demandes reçues).

*** Les documents n'existaient pas pour 78 % des demandes.

Tableau 12

Demandes reçues ou traitées par les organismes d'éducation en 2007*

ORGANISMES D'ÉDUCATION	DEMANDES				DÉCISIONS RELATIVES AUX DEMANDES DE COMMUNICATION						DÉLAI		
	Reçues	Reportées de 2006	Reportées à 2008	Retirées ou abandonnées	Acceptées	Partiellement acceptées	Refusées	N'existe pas	Non confirmées ou refusées	Répétitives	Dans les 30 jours	Dans les 60 jours	Plus de 60 jours
Division scolaire Hanover	1				1						1		
Division scolaire Interlake	1							1			1		
Division scolaire Louis-Riel	1		1										
Division scolaire Mystery Lake	1	1		1				1			1		
Division scolaire Park West	1						1				1		
Division scolaire Pembina Trails	1					1					1		
Division scolaire Prairie Rose	1		1										
Division scolaire Vallée de la Rivière-Rouge	1				1						1		
Division scolaire River East Transcona	2		1		1						1		
Division scolaire Seine River	2				1	1					2		
Division scolaire St. James-Assiniboia	3		1	1						1	1		
Division scolaire Sunrise	5				5						5		
Division scolaire Swan Valley	0	1		1									
Division scolaire de Winnipeg	3	2			3	2					5		
Total partiel	**23**	**4**	**4**	**3**	**12**	**4**	**1**	**2**	**0**	**1**	**20**	**0**	**0**
Collège communautaire Assiniboine	3		1	1	1						1		
Collège Red River**	117		1	3	3	2	7	89	0	12	113		
Total partiel	**120**	**0**	**2**	**4**	**4**	**2**	**7**	**89**	**0**	**12**	**114**	**0**	**0**
Université de Brandon	6			2	1	2	1				4		
Université du Manitoba	25		1	5	5	6	5	2		1	16	3	0
Université de Winnipeg	15		8	3	2	1	1				3	1	
Total partiel	**46**	**0**	**9**	**10**	**8**	**9**	**7**	**2**	**0**	**1**	**23**	**4**	**0**
TOTAL	189	4	15	17	24	15	15	93	0	14	157	4	0

* Ce tableau n'affiche que la liste des organismes d'éducation qui ont déclaré avoir reçu ou traité des demandes en 2007.

** Les documents qui n'existaient pas ont été demandés par un même demandeur.

Tableau 13

Demandes reçues ou traitées par les organismes de soins de santé en 2007*

ORGANISMES DE SOINS DE SANTÉ	DEMANDES				DÉCISIONS RELATIVES AUX DEMANDES DE COMMUNICATION						DÉLAI		
	Reçues	Reportées de 2006	Reportées à 2008	Retirées ou abandonnées	Acceptées	Partiellement acceptées	Refusées	N'existe pas	Non confirmées ou refusées	Répétitives	Dans les 30 jours	Dans les 60 jours	Plus de 60 jours
Association de santé du Nord-Est	6				3			3			6		
Burntwood Regional Health Authority	13		8		5						2	3	
Churchill Regional Health Authority	5				5						4	1	
NOR-MAN Regional Health Authority	16				14			2			16		
Office régional de la santé d'Assiniboine	14				12			2			14		
Office régional de la santé de Brandon	32		14		18						17	1	
Office régional de la santé d'Entre-les-Lacs	15				12	3					15		
Office régional de la santé des Parcs	5		1		4						1	3	
Office régional de la santé du Centre	13				13						13		
Office régional de la santé de Winnipeg	89		4	3	55	13	4	9		1	78	4	
South Eastman Health/Santé Sud-Est	14		8		6						6		
Total partiel	**222**	**0**	**35**	**3**	**147**	**16**	**4**	**16**	**0**	**1**	**172**	**12**	**0**
Concordia General Hospital	1				1						1		
Hôpital général de Saint-Boniface	3				2			1			3		
Misericordia General Hospital	2			1	1						1		
Rehabilitation Centre for Children	1				1						1		
Riverview Health Centre	2				2						2		
Seven Oaks General Hospital	2				1	1					2		
The Salvation Army Grace General Hospital	2				2						1	1	
Victoria General Hospital	2				2						2		
Total partiel	**15**	**0**	**0**	**1**	**12**	**1**	**0**	**1**	**0**	**0**	**13**	**1**	**0**
TOTAL	237	0	35	4	159	17	4	17	0	1	185	13	0

* Ce tableau n'affiche que la liste des organismes de soins de santé qui ont déclaré avoir reçu ou traité des demandes en 2007.

Tableau 14

Demandes reçues ou traitées par les organismes publics locaux en 2007*

ORGANISMES PUBLICS LOCAUX	DEMANDES				DÉCISIONS RELATIVES AUX DEMANDES DE COMMUNICATION						DÉLAI		
	Reçues	Reportées de 2006	Reportées à 2008	Retirées ou abandonnées	Acceptées	Partiellement acceptées	Refusées	N'existe pas	Non confirmées ou refusées	Répétitives	Dans les 30 jours	Dans les 60 jours	Plus de 60 jours
District d'aménagement du territoire de l'est d'Entre-les-Lacs	2				2						1	1	
District d'aménagement du territoire de Neepawa et de sa région	2				1			1			2		
M. R. d'Archie	27				1					26	27		
M. R. de Brokenhead	5				1			4			5		
M. R. de Cameron	3				3						3		
M. R. d'East St. Paul	4				1	1	2				3		1
M. R. d'Ellice	4				4						4		
M. R. d'Elton	4				4						4		
M. R. de Glenwood		1			1							1	
M. R. de Grandview	3				3						3		
M. R. de Grey		8			5			3					8
M. R. de Hanover		1		1									
M. R. de Lac-du-Bonnet	13				9	2	2				13		
M. R. de Minitonas	3				3						3		
M. R. de Mossey River	2							2			2		
M. R. de North Norfolk	5				5						5		
M. R. de Pembina	11				11						11		
M. R. de Piney	6				6						6		
M. R. de Pipestone	4							4			4		
M. R. de Portage-la-Prairie	13			13									
M. R. de Riverside	4				4						4		
M. R. de Roblin	13				10			1	1	1	7	6	
M. R. de St. Andrews	3	1			3			1			3		1
M. R. de Stanley	1		1										
M. R. de Strathclair	4									4		4	
M. R. de Treherne	2				1	1					2		
M. R. de Whitemouth	3				1	2					3		
Village de Benito	9				9						9		
Ville de Brandon	1	1		1		1					1		
Ville de Hartney	2				2						2		
Ville de Lac-du-Bonnet	4				4						4		
Ville de Winnipeg	183	5	5	6	39	89	27	20	1	1	166	10	1
26 organismes d'administration locale supplémentaires**	26			2	18	2		3		1	21		3
TOTAL	**366**	**17**	**6**	**23**	**151**	**98**	**31**	**39**	**2**	**33**	**318**	**22**	**14**

* Ce tableau n'affiche que la liste des organismes d'administration locale qui ont déclaré avoir reçu ou traité des demandes en 2007.

*** Les organismes d'administration locale suivants ont reçu 1 demande : District d'administration locale de Pinawa; District d'aménagement du territoire de l'ouest d'Entre-les-lacs; District d'aménagement du territoire du sud d'Entre-les-lacs; M. R. de Bifrost; M. R. de Cornwallis; M. R. de Dauphin; M. R. d'Edward; M. R. d'Ethelbert; M. R. de Gilbert Plains; M. R. de Glenella; M. R. de Grahamdale; M. R. de Kelsey; M. R. de Louise; Ville de Minitonas; M. R. de Mountain; M. R. d'Ocre River; M. R. de Rhineland; M. R. de Shell River; M. R. de Sifton; M. R. de South Norfolk; M. R. de Saint-Francois-Xavier; M. R. de West St. Paul; Village de Saint-Lazare; Ville de Portage-la-Prairie; Ville de Swan River; Ville de Winnipeg Beach.*

Tableau 15
Comparaison de l'expérience des organismes publics locaux de 2004 à 2007

	2004	2005	2006	2007
Demandes reçues	770	737	761	
Demandes traitées	722	716	738	
Accès total aux demandes	417 (58 %)	394 (55 %)	419 (57 %)	
Accès partiel aux demandes	135 (19 %)	132 (18 %)	166 (22 %)	
Demandes refusées*	100 (14 %)	45 (6 %)	37 (5 %)	
Réponse dans les 30 jours	610 (84 %)	602 (84 %)	659 (89 %)	
Réponse dans les 30 à 60 jours	60 (11 %)	55 (12 %)	71 (10 %)	

* Il y a aussi eu des demandes pour des dossiers qui n'existaient pas, des demandes qui étaient répétitives, incompréhensibles ou déjà traitées, des demandes pour lesquelles l'organisme d'administration locale a refusé de confirmer ou de démentir l'existence de dossiers parce que cela aurait posé un risque pour la sécurité du public ou d'un particulier, ou que cela aurait pu être nuisible à l'exécution de la loi ou à la vie privée de tiers.